

# **CATALOGUE 2011**

Audit, Contrôle de Gestion & Contrôle Interne  
Métiers de l'Assurance  
Métiers de la Banque

Fiscalité, Comptabilité & Analyse Financière  
Gestion & Ingénierie Financière  
Marché Financier



Management, Marketing & Communication  
Politique Macroéconomique et Sectorielle  
Management de la Qualité  
Commerce International

02, Rue Ibn Fahem (Ex. Vignard), Alger  
Téléphone. 021.69.48.21/27  
Fax. 021.69.48.22  
[www.iahef.com](http://www.iahef.com)

**Editorial**

La crise financière internationale qui secoue aujourd'hui le monde des affaires est un rappel à l'ordre brutal sur les graves défaillances qui caractérisent le système financier international.

Cette crise, dont les manifestations ne font que commencer, finira par affecter profondément l'économie mondiale et plus particulièrement, les économies des pays les plus petits ou les moins organisés en raison de l'interdépendance entre les économies de la planète.

Ces pays seront forcés de s'adapter à une nouvelle situation, à procéder à une profonde réorganisation et à définir de nouvelles démarches stratégiques.

Dans un tel contexte, la richesse matérielle n'est pas le facteur déterminant pour sortir de la crise. La créativité des populations d'une part et la flexibilité dans les modes d'organisation et de gestion de la société d'autre part sont des atouts majeurs pour opérer les changements salutaires

Or, il n'y a pas de modèle unique et universel capable de répondre efficacement à ces nouveaux défis. Chaque pays doit concevoir le plan stratégique de son redéploiement et mettre au point le mode opératoire de sa mise en œuvre.

L'investissement sur la ressource humaine devient dans ce cas, le principal vecteur d'innovation et de création de valeur ajoutée. Il est le levier nécessaire qui consacre la culture du changement et le catalyseur des nouvelles idées.

Pour cela, il faut une véritable ingénierie du changement capable de former des femmes et des hommes d'action aptes à traduire la connaissance et le savoir en savoir-faire.

Pour cela, l'IAHEF s'est engagé résolument dans des programmes de formation d'excellence destinés à former des cadres à fort potentiel, disposant d'une vision stratégique, capables de résoudre des problématiques complexes et disposant d'une grande ouverture sur le monde des affaires.

Les programmes de formations proposés au titre de l'année 2011 sont riches, variés et d'actualité :

- Plus d'une centaine de séminaires regroupés autour de 8 problématiques.
- Une dizaine de formations qualifiantes centrées sur les nouveaux métiers.
- Deux formations diplômantes de haut niveau dont un Master exécutif en finance réalisé en collaboration avec l'Université de Sherbrooke, Québec, Canada.

A travers ces programmes, l'institut consolide sa position sur le marché de la formation et s'atèle à devenir progressivement un centre d'excellence en matière de formation en général et sur les nouveaux métiers de la finance en particulier.



**M. KOUIDER-AISSA  
Redouane  
Directeur Général de  
l'IAHEF**

## PRESENTATION DE L'IAHEF

### Statut

L'institut des hautes études financières est une société par actions.

Les membres fondateurs sont :

Les banques publiques : BNA, BEA, BADR, BDL CNEP, CPA.

Les sociétés d'assurance publiques : SAA, CAAR, CAAT, CCR.

La société de refinancement hypothécaire (SRH)  
L'entreprise SONATRACH.

Le capital social de l'institut est fixé à trente millions de dinars (30 000 000 DA), réparti en 30 000 actions d'une valeur nominale de 1000 DA chacune.

### Le siège social

Le siège social de l'institut est à Alger. Il est situé au 02, rue Ibn Fahem (ex Vignard) dans des locaux mis à sa disposition par le Ministère des Finances.

### Missions

L'institut est un organisme de formation dans le secteur des services financiers. Il a pour objectifs :

- de contribuer au renforcement et au perfectionnement des compétences exerçant dans le secteur financier ;
- d'accroître les connaissances dans le domaine de la finance ;
- d'élaborer des programmes de formation efficaces et accessibles au public et aux personnes exerçant dans les institutions financières.

## FONCTIONNEMENT DE L'INSTITUT

L'instance suprême de l'institut est l'assemblée générale des actionnaires.

L'institut dispose aussi de trois (03) organes de gestion :

Le conseil d'administration est renouvelable tous les trois ans. Il est constitué présentement des représentants de la BEA, BDL, CNEP, CAAR, CAAT, SONATRACH et STRATEGICA.

L'institut est doté d'un conseil d'orientation et d'un conseil pédagogique.

Le conseil d'orientation est composé de personnalités choisies pour leurs qualités

personnelles ainsi que par les actionnaires. Il a pour missions de définir la stratégie de développement de l'institut et de dégager ses moyens de financement.

Le conseil pédagogique est constitué des responsables des ressources humaines et de la formation des sociétés actionnaires de l'institut. Il a pour missions de recenser les besoins du marché en matière de formation et de définir les actions pédagogiques qui en découlent.

## PROGRAMME DE FORMATION

L'institut dispense des formations qualifiantes et des formations diplômantes dans les domaines de la finance. Une attention particulière est consacrée aux nouveaux métiers de la finance tels que :

La finance de marchés: le commerce des valeurs mobilières, l'évaluation et la gestion des titres, la gestion de patrimoine, les produits dérivés, etc.

La finance de banques : l'analyse financière : l'analyse et la gestion des risques, la méthode actifs - passifs, la gestion de la trésorerie, l'ingénierie financière, etc.

La finance d'entreprises : les financements structurés, Financement de projets, les fusions/acquisition, l'évaluation d'entreprises, etc.

Les assurances : assurance crédit, assurance vie, produits de l'épargne contractuelle, actuariat, la gestion des actifs, etc.

L'institut est ouvert aux cadres universitaires en activité et aux diplômés de l'enseignement supérieur.

## PARTENARIAT

L'Institut a l'ambition de devenir un centre d'excellence destiné à être une référence en matière de formation en finance.

Un protocole de coopération entre l'institut et l'Université de Sherbrooke, Canada, a été signé en 2007. Un programme de formation du type "MBA exécutif" en finance d'entreprise est mis en œuvre depuis janvier 2008. Ce protocole est

aussi le prélude à d'intenses échanges entre les deux institutions.

L'institut s'attelle aussi à développer des relations de coopération intenses avec d'autres institutions étrangères de formation.

## PRESENTATION THEMATIQUE

### I – FISCALITE, COMPTABILITE ET ANALYSE FINANCIERE

Séminaires	Page	Durée	Dates	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Finance pour non Financiers	10	5 jours	09-13 janvier	35.000 DA
Passage du résultat comptable au résultat fiscal	11	1 jour	11 avril	7.000 DA
Lecture et interprétation des états financiers de l'entreprise	12	3 jours	01-03 février	21.000 DA
Gestion Avancée des Bases de Données à l'Aide du Logiciel Access	13	5 jours	10-14 avril	35.000 DA
Diagnostic financier de l'entreprise	14	5 jours	17-21 avril	35.000 DA
Comptabilité analytique et maîtrise des coûts de l'entreprise	15	5 jours	08-12 mai	35.000 DA
Fiscalité des instruments financiers	16	1 jour	28 novembre	7.000 DA
Financement de l'activité de l'entreprise	17	4 jours	26-29 septembre	28.000 DA
Fiscalité d'entreprise	18	2 jours	23-24 mai	14.000 DA
Comptabilité bancaire	19	5 jours	08-12 mai	35.000 DA

### II –GESTION ET INGENIERIE FINANCIERE

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Analyse et évaluation de projets	21	5 jours	06-10 mars	35.000 DA
Ingénierie financière et évaluation des sociétés	22	5 jours	03-07 avril	35.000 DA
Analyse et évaluation de projets à l'aide du logiciel COMFAR III Expert	23	5 jours	19-23 juin	35.000 DA
Gestion de la trésorerie d'une banque	24	3 jours	21-23 mars	21.000 DA
Gestion de la trésorerie d'entreprise	25	4 jours	10-13 octobre	28.000 DA
Montages financiers et produits d'ingénierie financière	26	4 jours	21-24 novembre	28.000 DA
Réévaluation des immobilisations	27	2 jours	23-24 mai	14.000 DA
Lecture et interprétation du bilan d'une banque	28	2 jours	07-08 juin	14.000 DA

(\*) : Coût en demi pension.

**II - POLITIQUES MACROECONOMIQUES ET SECTORIELLES**

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Impact de la politique monétaire sur l'octroi des crédits bancaires	30	3 jours	22-24 février	21.000 DA
Conjonctures économiques et impacts sur les banques et les entreprises	31	5 jours	11-15 décembre	35.000 DA
Rôle du comité de participation en entreprise	32	1 jour	24 février	7.000 DA
Privatisation et ouverture du capital	33	4 jours	21-24 mars	28.000 DA

**IV – MARCHE FINANCIER**

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Introduction au marché des capitaux	35	4 jours	24-27 janvier	28.000 DA
Financement des entreprises par émissions obligataires	36	1 jour	25 juillet	7.000 DA
Le Marché Financier International	37	3 jours	20-22 juin	21.000 DA
Les opérations de Swaps	38	1 jour	29 septembre	7.000 DA

**V - AUDIT, CONTROLE DE GESTION ET CONTROLE INTERNE**

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Contrôle interne d'une banque	40	5 jours	05-09 juin	35.000 DA
Impacts de Bâle II sur l'analyse des risques	41	4 jours	25-28 avril	28.000 DA
Contrôle de gestion	42	3 jours	19-21 décembre	21.000 DA
Contrôle budgétaire	43	3 jours	24-26 octobre	21.000 DA

**VI – COMMERCE INTERNATIONAL**

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Opérations du commerce international	45	3 jours	21-23 février	21.000 DA
Le crédit documentaire	46	3 jours	18-20 avril	21.000 DA
La lettre de crédit Standy	47	3 jours	24-26 octobre	21.000 DA
Le risque de change et sa gestion	48	3 jours	19-21 décembre	21.000 DA

(\*) : Coût en demi pension.

**VII – METIERS DE L'ASSURANCE**

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Négociation des contrats d'assurance	50	1 jour	11 janvier	7.000 DA
Fraudes en assurance	51	1 jour	25 janvier	7.000 DA
La responsabilité civile en assurance	52	1 jour	15 février	7.000 DA
Promouvoir les produits de l'assurance	53	2 jours	11-12 juillet	14.000 DA
Assurance incendie	54	1 jour	01 mars	7.000 DA
Assurance des risques de montage	55	1 jour	21 mars	7.000 DA
Assurance des risques maritimes	56	2 jours	25-26 avril	14.000 DA
Assurance de la perte d'exploitation	57	2 jours	16-17 mai	14.000 DA
La comptabilité des assurances	58	3 jours	23-25 mai	21.000 DA
Assurance des catastrophes naturelles	59	2 jours	21-22 juin	14.000 DA
Le Risk management en assurance	60	2 jours	26-27 juillet	14.000 DA
Le contrôle interne en matière d'assurance	61	4 jours	26-29 septembre	28.000 DA
Incoterms dans le commerce international	62	1 jour	04 octobre	7.000 DA
Pratique et réglementation de l'Assurance en Algérie	63	2 jours	04-05 octobre	14.000 DA
Finance appliquée aux Assurances	64	5 jours	13-17 novembre	35.000 DA

**VIII – METIERS DE LA BANQUE**

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Méthodes d'analyse des performances d'une banque	66	3 jours	01-03 mars	21.000 DA
Financement de l'Investissement	67	5 jours	18-22 décembre	35.000 DA
Gestion financière de la banque à l'aide du logiciel BANKFIM	68	5 jours	25-29 septembre	35.000 DA
Garanties financières et non financières liées aux crédits	69	5 jours	10-14 juillet	35.000 DA
Risques liés aux opérations du commerce international	70	5 jours	23-27 octobre	35.000 DA
Relations banque entreprise	71	4 jours	25-28 avril	28.000 DA
Analyse et évaluation du risque crédit	72	5 jours	22-26 mai	35.000 DA
Les garanties bancaires dans le commerce extérieur	73	2 jours	28-29 septembre	14.000 DA
Recouvrement des créances	74	3 jours	19-21 décembre	21.000 DA
Financement des marchés publics	75	3 jours	19-21 décembre	21.000 DA

(\*) : Coût en demi pension.

**IX – MANAGEMENT, MARKETING ET COMMUNICATION**

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Comment manager une équipe	77	3 jours	12-14 juillet	21.000 DA
Comment développer votre potentiel en communication	78	4 jours	07-10 février	28.000 DA
Organiser et conduire une réunion	79	3 jours	25-27 avril	21.000 DA
Comment motiver et dynamiser un groupe	80	4 jours	20-23 juin	28.000 DA
Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences	81	5 jours	06-10 novembre	35.000 DA
Comment renforcer l'autorité d'un manager	82	2 jours	21-22 novembre	14.000 DA
Comment maîtriser le stress en milieu de travail	83	2 jours	23-24 novembre	14.000 DA

**X – MANAGEMENT DE LA QUALITE**

Séminaires	Page	Durée	Date	Coût (HT) par séminaire et par participant (*)
Introduction aux principes du management de la qualité	85	2 jours	17-18 janvier	14.000 DA
Interprétation des exigences de la norme ISO 9001 version 2008	86	3 jours	14-16 mars	21.000 DA
Le management des processus	87	3 jours	16-18 mai	21.000 DA
Elaboration des documents d'un système de management de la qualité	88	3 jours	18-20 juillet	21.000 DA
Audit d'un système de management de la qualité	89	4 jours	24-27 octobre	28.000 DA

(\*) : Coût en demi pension.

**PROGRAMMATION MENSUELLE**

**JANVIER**

<b>SEMINAIRES</b>	<b>DATES</b>
Négociation des contrats d'assurance	11
Finance pour non financiers	09 au 13
Introduction aux principes du management de la qualité	17-18
Fraudes en assurance	25
Introduction au marché des capitaux	24 au 27

**FEVRIER**

<b>SEMINAIRES</b>	<b>DATES</b>
Lecture et interprétation des états financiers de l'entreprise	01 au 03
Comment développer votre potentiel en communication	07 au 10
La responsabilité civile en assurance	15
Opérations du commerce international	21 au 23
Impact de la politique monétaire sur l'octroi des crédits bancaires	22 au 24
Rôle du comité de participation en entreprise	24

**MARS**

<b>SEMINAIRES</b>	<b>DATES</b>
Assurance incendie	01
Méthodes d'analyse des performances d'une banque	01 au 03
Analyse et évaluation de projets	06 au 10
Interprétation des exigences de la norme ISO 9001 version 2008	14 au 16
Assurance des risques de montage	21
Privatisation et ouverture du capital	21 au 24
Gestion de la trésorerie d'une banque	21 au 23

**AVRIL**

<b>SEMINAIRES</b>	<b>DATES</b>
Ingénierie financière et évaluation des sociétés	03 au 07
Passage du résultat comptable au résultat fiscal	11
Gestion avancée des bases de données à l'aide du logiciel Access	10 au 14
Le crédit documentaire	18 au 20
Diagnostic financier de l'entreprise	17 au 21
Assurance des risques maritimes	25-26
Organiser et conduire une réunion	25 au 27
Relation banque entreprise	25 au 28
Impacts de Bâle II sur l'analyse des risques	25 au 28

**MAI**

<b>SEMINAIRES</b>	<b>DATES</b>
Comptabilité bancaire	08 au 12
Comptabilité analytique et maîtrise des coûts de l'entreprise	08 au 12
Assurance de la perte d'exploitation	16-17
Management des processus	16 au 18
La comptabilité des assurances	23 au 25
Réévaluation des immobilisations	23-24
Fiscalité d'entreprise	23-24
Analyse et évaluation du risque de crédit	22 au 26

**JUIN**

SEMINAIRES	DATES
Contrôle interne d'une banque	05 au 09
Lecture et interprétation du bilan d'une banque	07-08
Le marché financier international	20 au 22
Comment motiver et dynamiser un groupe	20 au 23
Analyse et évaluation de projets à l'aide du logiciel COMFAR III Expert	19 au 23
Assurance des catastrophes naturelles	21-22

**JUILLET**

SEMINAIRES	DATES
Garanties financières et non financières liées aux crédits	10 au 14
Promouvoir les produits de l'assurance	11-12
Comment manager une équipe	12 au 14
Elaboration des documents d'un système de management de la qualité	18 au 20
Financement des entreprises par émissions obligataires	25
Le Risk management en assurance	26-27

**SEPTEMBRE**

SEMINAIRES	DATES
Le contrôle interne en matière d'assurance	26 au 29
Financement de l'activité de l'entreprise	26 au 29
Gestion financière de la banque à l'aide du logiciel BANKFIM	25 au 29
Les Garanties bancaires dans le commerce extérieur	28-29
Les opérations de SWAP	29

**OCTOBRE**

SEMINAIRES	DATES
Incoterms dans le commerce international	04
Pratique et réglementation de l'Assurance en Algérie	04-05
Gestion de la trésorerie d'entreprises	10 au 13
La lettre de crédit standby	24 au 26
Contrôle budgétaire	24 au 26
Audit d'un système de management de la qualité	24 au 27
Risques liés aux opérations du commerce international	23 au 27

**NOVEMBRE**

SEMINAIRES	DATES
Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences	06 au 10
Finance appliquée aux Assurances	13 au 17
Comment renforcer l'autorité d'un manager	21-22
Montages financiers et produits d'ingénierie financière	21 au 24
Comment maîtriser le stress en milieu de travail	23-24
Fiscalité des instruments financiers	28

**DECEMBRE**

SEMINAIRES	DATES
Conjonctures économiques et impacts sur les banques et les entreprises	11 au 15
Financement de l'investissement	18 au 22
Recouvrement des créances	19 au 21
Contrôle de gestion	19 au 21
Financement des marchés publics	19 au 21
Le risque de change et sa gestion	19 au 21



## **FICHES TECHNIQUES DES SEMINAIRES**





### **FISCALITE, COMPTABILITE & ANALYSE FINANCIERE**

▪ Finance pour non Financiers	P.10
▪ Passage du résultat comptable au résultat fiscal	P.11
▪ Lecture et interprétation des états financiers de l'entreprise	P.12
▪ Gestion Avancée des Bases de Données à l'Aide du Logiciel Access	P.13
▪ Diagnostic financier de l'entreprise	P.14
▪ Comptabilité analytique et maîtrise des coûts de l'entreprise	P.15
▪ Fiscalité des instruments financiers	P.16
▪ Financement de l'activité de l'entreprise	P.17
▪ Fiscalité d'entreprise	P.18
▪ Comptabilité bancaire	P.19

## **FINANCE POUR NON FINANCIERS**

Animé par BELALA. Expert Comptable.  
Consultant en Finances.

### **OBJECTIFS**

- Introduire le langage et la logique de la finance d'entreprise afin de mieux dialoguer avec les services financiers et se préparer à la gestion d'une unité.
- Acquérir les outils et les concepts fondamentaux.

### **POPULATION**

- Dirigeants PME-PMI.
- Cadres opérationnels des directions techniques.
- Cadres non financiers.

### **PROGRAMME**

- **LES MECANISMES FINANCIERS FONDAMENTAUX**
  - Les flux et les stocks.
  - Les objectifs financiers de l'entreprise.
  - Les données comptables et leur interprétation financière.
- **L'ANALYSE FINANCIERE**
  - Les schémas d'analyse.
  - L'analyse de la structure financière de l'entreprise.
  - L'analyse de l'exploitation.
  - L'analyse de la rentabilité.
- **LES DECISIONS D'INVESTISSEMENT**
  - La politique d'investissement et les caractéristiques financières de l'investissement.
  - Les critères de choix d'investissement.
- **LES DECISIONS DE FINANCEMENT A COURT TERME**
  - Le BFR normatif.
  - La gestion de trésorerie.
  - Les financements à court terme.
- **LES DECISIONS DE FINANCEMENT A LONG TERME**
  - Le plan d'investissement et de financement.
  - Les financements à long terme.

**Date :** 9-13/1/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **PASSAGE DU RESULTAT COMPTABLE AU RESULTAT FISCAL**

Animé par M. KACI-AISSA/Direction générale des Impôts

### **OBJECTIFS**

- Analyser la liasse fiscale.
- Comprendre le traitement fiscal des différents postes comptables.
- Appréhender l'assiette fiscale de l'IBS.

### **POPULATION**

- Cadres comptables.
- Cadres financiers.
- Cadres fiscalistes.
- Cadres auditeurs.

### **PROGRAMME**

- OPERATIONS DE FIN D'EXERCICE ;
- DETERMINATION DU RESULTAT COMPTABLE ;
- REINTEGRATIONS ET DEDUCTIONS ;
- DETERMINATION DU RESULTAT FISCAL ;
- LIQUIDATION ET PAIEMENT DE L'IBS ;
- SYNTHESE ;
- ETUDE DE CAS.

**Date :** 11/4/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **LECTURE ET INTERPRETATION DES ETATS FINANCIERS DE L'ENTREPRISE**

Animé par M. KHENIFSA, Expert Comptable  
Consultant en évaluation des entreprises

### **OBJECTIFS**

- Présenter les mécanismes comptables.
- Organiser les flux d'information.
- Savoir lire et interpréter les états financiers.

### **POPULATION**

- Cadres et analystes financiers des entreprises.

### **PROGRAMME**

#### **PREMIERE PARTIE : FONDEMENTS DE LA COMPTABILITE**

- Les opérations comptables courantes :
  - ✓ Les objectifs de la comptabilité générale ;
  - ✓ L'approche du bilan : emplois et ressources
  - ✓ L'étude du compte de résultat.
- Les opérations de fin d'exercice :
  - ✓ Les amortissements ;
  - ✓ Les provisions.
- La comptabilité et la fiscalité :
  - ✓ L'incidence de la fiscalité sur la comptabilité ;
  - ✓ La taxe sur la valeur ajoutée.
- Synthèse : Etude de cas (Visualiser un cas concret d'utilisation de l'informatique dans le traitement de la comptabilité).

#### **DEUXIEME PARTIE : ANALYSE ET INTERPRETATION DES ETATS FINANCIERS**

- Déroulement des soldes intermédiaires de gestion :
  - ✓ Classification des charges de la comptabilité par nature.
- 2. Définition des principaux soldes intermédiaires de gestion :
  - ✓ Les soldes et ratios d'activité ;
  - ✓ Les soldes et ratios de rentabilité.
- 3. La traduction du patrimoine et le bilan comptable :
  - ✓ Les comptes de situation (actif et passif) ;
  - ✓ Les ratios de structure et d'équilibre.
- 4. Synthèse : étude de cas
  - ✓ Etude d'un cas pratique n° 01 « Entreprise EPI D'OR » Diagnostic d'une entreprise par l'utilisation des soldes de gestion.
  - ✓ Etude d'un cas pratique n° 02 « Entreprise ABC Spa » Analyse de solvabilité et de liquidité

**Date :** 1-3/2/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## GESTION AVANCEE DES BASES DE DONNEES A L'AIDE DU LOGICIEL ACCESS

Animé par M. BELKHATIR  
Master en informatique

### OBJECTIFS

- Maîtriser la gestion des bases de données.
- Concevoir des bases de données.
- Gérer des bases de données à l'aide d'Access.

### POPULATION

- Cadres des directions opérationnelles des banques, des assurances et des entreprises.

### PROGRAMME

- **Les formulaires Access**
  - ✓ Créer un formulaire a l'aide de l'assistant.
  - ✓ Créer un formulaire personnalisé :
  - ✓ Associer un formulaire à une table.
  - ✓ Associer un formulaire a plusieurs tables
  - ✓ Insérer un champ dans un formulaire.
  - ✓ Insérer une zone de texte (étiquette).
  - ✓ Insérer une zone de liste de valeurs.
  - ✓ Insérer un bouton bascule et, bouton de commande.
  - ✓ Insérer une case ou bouton à cocher et un groupe d'options.
  - ✓ Insérer une image, un logo.
  - ✓ Effectuer un calcul simple.
  - ✓ Effectuer un calcul conditionnel.
  - ✓ Insérer un calcul statistique.
  - ✓ Modifier un formulaire.
  - ✓ Mettre en forme un formulaire.
  - ✓ Afficher un formulaire.
  - ✓ Ordonner l'accès aux champs d'un formulaire.
  - ✓ Insérer un sous formulaire dans un formulaire.
- **Les requêtes**
  - ✓ Créer des requêtes.
  - ✓ Requetes sélection :
  - ✓ Sélectionner des champs a l'aide d'une requête.
  - ✓ Exécuter une requête.
  - ✓ Enregistrer une requête.
  - ✓ Définir les propriétés d'une requête.
  - ✓ Définir les critères de sélection.
  - ✓ Définir les entêtes de colonnes.
  - ✓ Insérer un champ calcule dans une requête.
  - ✓ Insérer un calcul statistique sans regroupement.
  - ✓ Effectuer des calculs de sous-totaux.
  - ✓ Créer une requête paramétrée.
  - ✓ Requetes actions :
  - ✓ Créer une table a l'aide d'une requête.
  - ✓ Supprimer les enregistrements.
  - ✓ Mettre à jour des enregistrements.
  - ✓ Supprimer une requête.
- **Les états**
  - ✓ Créer un état.
  - ✓ Modifier un état.
  - ✓ Impression d'un état.
- **Les macros commandes :**
  - ✓ Définition d'une macro.
  - ✓ Créer une macro
  - ✓ Modifier une macro.
  - ✓ Exécuter une macro.
- **Importation et liaison des données.**
- **Protection d'une base de données.**

**Date :** 10-14/4/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## DIAGNOSTIC FINANCIER DE L'ENTREPRISE

Animé par M. KHENIFSA, Expert Comptable  
Consultant en évaluation des entreprises

### OBJECTIFS

- Maîtriser les principaux mécanismes de l'analyse financière.
- Comprendre et analyser les documents comptables et financiers de l'entreprise.
- Effectuer le diagnostic financier d'une entreprise.

### POPULATION

- Cadres de banques chargés du crédit aux entreprises ;
- Cadres d'entreprises chargés des finances, de l'audit et du contrôle.

### PROGRAMME

- L'ANALYSE DU MARCHÉ :
  - ✓ Les principales caractéristiques du marché.
  - ✓ Les forces et faiblesses du marché.
- L'ANALYSE DE L'ENTREPRISE DANS SON MARCHÉ :
  - ✓ Le positionnement de l'entreprise dans son marché.
  - ✓ La nature du secteur d'activité de l'entreprise.
  - ✓ La concurrence.
- L'ANALYSE FINANCIERE DE L'ENTREPRISE :
  - ✓ Son objet et ses principaux utilisateurs.
  - ✓ Les sources d'information nécessaires à sa mise en œuvre.
- LA DEMARCHE DE L'ANALYSE FINANCIERE :
  - ✓ Les grandes questions de l'analyse financière.
  - ✓ Les états financiers de l'entreprise.
  - ✓ Le compte de résultat, les soldes intermédiaires de gestion, la capacité d'autofinancement, le bilan.
- LES PRINCIPAUX RATIOS UTILISES DANS L'ANALYSE FINANCIERE.
- LE TABLEAU DE FINANCEMENT.
- LE TABLEAU DES FLUX DE TRESORERIE ET LES CASH FLOWS.
- LES COMPTES CONSOLIDES.
- LES METHODES D'EVALUATION ET DE PRESENTATION DES COMPTES CONSOLIDES :
  - ✓ Les règles et les principes comptables généraux applicables aux comptes consolidés.
  - ✓ Études de cas de synthèse.

**Date :** 17-21/4/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM.

## COMPTABILITE ANALYTIQUE ET MAITRISE DES COÛTS DE L'ENTREPRISE

Animé par M. RAHNI, Expert en Finances.  
Ex DG de la Bourse d'Alger

### OBJECTIFS

- Présenter la comptabilité analytique comme outil de gestion.
- Présenter les méthodes d'analyse et de contrôle des coûts.
- Accroître le potentiel de prise de décision dans un environnement concurrentiel.

### POPULATION

- Cadres des structures comptables et financières.
- Cadres du back office.

### PROGRAMME

- **LA COMPTABILITE ANALYTIQUE COMME OUTIL DE GESTION**
  - ✓ Evolution, objectifs, utilité dans une perspective d'économie concurrentielle.
  - ✓ Dimension économique et pratique.
- **LES PRINCIPALES METHODES DE CALCUL DES COÛTS**
  - ✓ Les méthodes basées sur les coûts complets.
  - ✓ Les méthodes basées sur les coûts partiels.
- **LE DIRECT COSTING OU METHODE DES COÛTS VARIABLES**
  - ✓ Distinction des charges d'activité et des charges de structure.
  - ✓ La notion de marge de contribution.
  - ✓ Intérêt de la méthode dans les activités à caractère marketing ou sur des marchés très concurrentiels.
  - ✓ Le modèle de seuil de rentabilité et son utilisation.
  - ✓ L'utilisation du seuil de rentabilité comme outil de réflexion stratégique.
- **LA METHODE ABM**
  - ✓ Intérêt de la méthode.
  - ✓ Domaine d'application.
- **SYNTHESE : ETUDE DE CAS PRATIQUES**

**Date :** 8-12/5/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM.

## **FISCALITE DES INSTRUMENTS FINANCIERS**

Animé par M. KACI-AISSA/Expert en  
Fiscalité

### **OBJECTIFS**

- Connaître la typologie des instruments financiers et leur régime fiscal.
- Intégrer les choix fiscaux dans la dimension financière de l'entreprise.
- Connaître les obligations fiscales des débiteurs.

### **POPULATION**

- Cadres comptables.
- Cadres financiers.
- Cadres fiscalistes.
- Cadres auditeurs.
- Cadres chargés de la trésorerie.

### **PROGRAMME**

- PLACEMENTS A REVENU FIXE.
- LES OBLIGATIONS.
- PLACEMENTS A REVENU VARIABLE.
- LES ACTIONS.
- TITRES DES OPCVM.
- OPERATION DE LEASING.
- OPERATION DE CREDIT.

**Date :** 28/11/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés,  
discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM.

## **FINANCEMENT DE L'ACTIVITE DE L'ENTREPRISE**

Animé par BOUMEDANE, Consultant en management financier

### **OBJECTIFS**

- Analyser le fonctionnement de l'entreprise.
- Apprécier le développement de l'entreprise.
- Concevoir les plans de financement à court et moyen terme.

### **POPULATION**

- Cadres d'entreprises.

### **PROGRAMME**

#### **PREMIERE PARTIE : LE FINANCEMENT D'EXPLOITATION ET LE PLAN DE TRESORERIE**

- Rappel sur les différentes ressources de financement à court terme :
  - ✓ Les lignes de crédit de type découvert, escompte... ;
  - ✓ Les prévisions au jour le jour, dates de valeur ;
  - ✓ La gestion des excédents de trésorerie.
- Le plan de trésorerie :
  - ✓ Les recettes et les dépenses ;
  - ✓ Les critères et règles prudentielles.
- Synthèse ;
- étude de cas : Construction d'un plan de trésorerie par paliers.

#### **DEUXIEME PARTIE : LE FINANCEMENT DE L'INVESTISSEMENT**

- Le développement de l'entreprise :
  - ✓ L'investissement comme fonction stratégique de l'entreprise.
  - ✓ Rationalisation du potentiel de l'entreprise.
  - ✓ Extension des capacités de production.
- Le choix et la rentabilité des investissements :
  - ✓ Les méthodes basées sur l'actualisation (VAN et TIR).
  - ✓ Les sources de financement des investissements :
    - Le recours aux fonds propres.
    - L'appel au crédit bancaire
    - Le financement par crédit bail et leasing.
- Le plan de financement :
  - ✓ Les principaux emplois et ressources.
  - ✓ Les critères et régies prudentielles.
- Synthèse : ETUDE DE CAS
  - ✓ Entreprise « Imprimerie moderne » construction d'un plan de financement par paliers.

**Date :** 26-29/9/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## FISCALITE DES ENTREPRISES

Animé par M. KACI-AISSA/Expert en Fiscalité

### OBJECTIFS

- Initiation sur l'organisation de la nouvelle réglementation fiscale.
- Regard sur les dispositions et procédures comptables et fiscales.

### POPULATION

- Cadres comptables.
- Cadres financiers.
- Cadres fiscalistes.
- Cadres auditeurs.
- Cadres chargés de la trésorerie.

### PROGRAMME

- **PRESENTATION DU DISPOSITIF FISCAL DES ENTREPRISES**
  - ✓ Nouvelle réorganisation de l'administration fiscale.
  - ✓ Administration centrale.
  - ✓ D.I.D.
  - ✓ Services extérieurs.
- **REGIME FISCAL DES GROUPES DE SOCIETES**
  - ✓ Conditions d'éligibilité.
  - ✓ Avantages fiscaux accordés.
- **PASSAGE DU RESULTAT COMPTABLE AU RESULTAT FISCAL**
  - ✓ Réintégrations.
  - ✓ Déduction.
- **PROCEDURES DECENTRALISEES**
  - ✓ Recours préalable.
  - ✓ Recours devant les commissions.
  - ✓ Recours judiciaire.
  - ✓ Recours gracieux.
- **PRESENTATION DES PRINCIPALES DISPOSITIONS DE LA LOI DE FINANCE POUR 2007**
  - ✓ Mesures d'harmonisation et de simplification des procédures fiscales.
  - ✓ Mesures d'exonération et de réduction de la pression fiscale.
  - ✓ Mesures d'incitation à l'investissement et de promotion de l'emploi.
  - ✓ Mesures de lutte contre la fraude fiscale.
  - ✓ Mesures de protection de l'environnement.
  - ✓ Mesures douanières.
  - ✓ Dispositions diverses.

**Date :** 23-24/5/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## COMPTABILITE BANCAIRE

Animé par M. HOCINI, Directeur de l'inspection externe, Banque d'Algérie

### OBJECTIFS

- Maîtrise des principes des règles de comptes bancaires.
- Maîtrise des modes d'enregistrement des opérations en dinars, en devises et des titres.

### POPULATION

- Cadres des directions de la comptabilité, de l'inspection et du contrôle.

### PROGRAMME

- **Présentation générale**
  - ✓ Cadre institutionnel et juridique.
  - ✓ Principes généraux et méthodes d'évaluation.
  - ✓ Comptes individuels annuels et documents réglementaires.
  - ✓ Système d'information comptable et système d'information de gestion.
- **Les opérations en dinars**
  - ✓ Les moyens de paiements
  - ✓ Les dépôts de la clientèle
  - ✓ Opérations de trésorerie et interbancaire
  - ✓ Prêts et emprunts au jour le jour
  - ✓ Prêts et emprunts en bilan à terme
  - ✓ Schéma de comptabilisation
  - ✓ Opération de réescompte
  - ✓ Valeurs en pension
- **Crédits à la clientèle**
  - ✓ Définition
  - ✓ Les crédits à la clientèle
  - ✓ Les comptes débiteurs de la clientèle
  - ✓ Les créances douteuses
  - ✓ Les valeurs non imputées
- **Créances et dettes rattachées et comptes de régularisation**
  - ✓ Les opérations couvertes et nomenclature comptable
  - ✓ Valeurs en recouvrement et comptes exigibles après encaissement
  - ✓ Débiteurs et créditeurs divers
  - ✓ Les emplois divers
  - ✓ Les comptes transitoires et de régularisation
  - ✓ Créances et dettes rattachées et comptes de régularisation
- **Engagements par signature**
  - ✓ Définition
  - ✓ Mécanisme comptable
  - ✓ Crédit documentaire
  - ✓ Engagement de financement
  - ✓ Engagement de garantie
  - ✓ Engagement sur titres
  - ✓ Engagement douteux
- **Charges et produits**
  - ✓ Définition, nature des opérations couvertes et classe de comptes
  - ✓ Charges bancaires
  - ✓ Produits bancaires
  - ✓ Mouvements de provision
  - ✓ Principe de rattachement des charges et des produits.
- **Opérations en devises**
  - ✓ Position, risque des résultats de change
  - ✓ Le résultat de change
  - ✓ Change manuel, change au comptant, change à terme
  - ✓ Les swaps
  - ✓ Les prêts et les emprunts
  - ✓ Les autres opérations

**Date :** 8-12/5/2011

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM



## **GESTION & INGENIERIE FINANCIERE**

Analyse et évaluation de projets	P.21
Ingénierie financière et évaluation des sociétés	P.22
Analyse et évaluation de projets à l'aide du logiciel COMFAR III	
Expert	P.23
Gestion de la trésorerie d'une banque	P.24
Gestion de la trésorerie de l'entreprise	P.25
Montages financiers et produits d'ingénierie financière	P.26
Réévaluation des immobilisations	P.27
Lecture et interprétation du bilan d'une banque	P.28

## ANALYSE ET EVALUATION DE PROJETS

Animé par M. AMALOU, Docteur d'Etat  
Consultant financier

### OBJECTIFS

- Maîtrise des techniques d'évaluation financière des projets d'investissement.
- Sensibilisation à la démarche et aux méthodes d'appréciation des projets d'investissement ; Maîtrise des outils d'analyse des projets.

### POPULATION

- Cadres chargés du crédit.
- Cadres évaluateurs de projets.

### PROGRAMME

- **Concepts fondamentaux de l'évaluation de projets :**
  - ✓ Processus de mise en œuvre de choix stratégique ;
  - ✓ Les conséquences de la décision d'investir ;
  - ✓ Les séquences de la décision d'investir ;
  - ✓ Les déterminants de l'investissement ;
  - ✓ La classification des projets.
- **La problématique de l'évaluation des projets :**
  - ✓ Objectifs et contenus de l'évaluation ;
  - ✓ La démarche d'ensemble ;
  - ✓ Les limites de l'évaluation ;
  - ✓ Les objectifs de l'évaluation financière d'un projet.
- **Les données de base du projet :**
  - Le plan d'investissement :
    - ✓ Les problèmes d'estimation des coûts ;
    - ✓ La notion de besoins en fonds de roulement ;
    - ✓ La notion d'intérêts Intercalaires ;
    - ✓ Sources d'erreurs d'estimation et validation des données.
  - Le plan de financement :
    - ✓ Les sources et modes de Financement ;
    - ✓ L'échéancier de remboursement des emprunts.
  - Les comptes de résultats prévisionnels  
L'estimation des coûts et des recettes d'exploitation ;
    - ✓ La notion d'amortissement.
- **Analyse de la solvabilité du projet :**
  - ✓ La notion de Cashflow ;
  - ✓ L'échéancier des flux financiers ;
  - ✓ La mise au point de schémas de financement
- **Analyse de la rentabilité du projet :**
  - ✓ La notion de Cashflow Net d'Exploitation ;
  - ✓ Les critères d'appréciation des projets (TRS, DR, VAN, TRI) ;
  - ✓ Analyse comparée des critères et leurs limites ;
  - ✓ La notion de TRI Intégré ;
  - ✓ La Rentabilité des Fonds Propres.
- **Analyse du risque du projet :**
  - ✓ Les Sources d'Incertitude ;
  - ✓ L'évaluation et le traitement du risque ;
  - ✓ Le Seuil de Rentabilité

**Date :** 6-10/3/2011

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés,  
discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **INGENIERIE FINANCIERE ET EVALUATION DES SOCIETES**

Animé par M. RAHNI, Expert en Finances. Ex DG de la Bourse d'Alger

### **OBJECTIFS**

- Maîtriser les principaux mécanismes de l'analyse financière et de l'évaluation des sociétés.
- Maîtriser les méthodes d'évaluation des sociétés.
- Réaliser des évaluations de sociétés.

### **POPULATION**

- Cadres des directions financières des banques, des Assurances et des entreprises.
- Analystes financiers et comptables des banques, des Assurances et des entreprises.
- Experts (bureaux d'études, cabinets de conseil et d'expertise)

### **PROGRAMME**

- **GENERALITES.**
- **POURQUOI EVALUER LES SOCIETES.**
  - ✓ Contexte de l'évaluation
  - ✓ Acteurs de l'évaluation.
- **PREPARATION DE L'EVALUATION : DIAGNOSTIC, RETRAITEMENTS ET BUSINESS PLAN.**
  - ✓ Présentation des principales méthodes d'évaluation.
  - ✓ Finalités de l'évaluation : création de valeur,
- **NOTIONS DE COUT DU CAPITAL**
  - ✓ Principes élémentaires (définition, concepts, problèmes pratiques, bases de données).
  - ✓ Modèles de détermination du coût du capital.
  - ✓ Détermination du taux d'actualisation
- **LES METHODES D'EVALUATION**
  - ✓ Les méthodes patrimoniales
    - La méthode de l'Actif Net Comptable Corrigé (ANCC).
    - La méthode du GOOD WILL,
    - etc.
  - ✓ Cas pratique
  - ✓ Les méthodes comparatives
    - La méthode des MULTIPLES
    - La méthode du PRINCE ERNING RATIO (PER).
  - ✓ Cas pratique
  - ✓ Les méthodes des flux financiers et économiques
    - La méthode FISHER
    - La méthode de GORDON SHAPIRO
    - La méthode du DISCOUNTED CASH FLOWS (DCF).
    - Autres méthodes (MVA, EVA).
  - ✓ Cas pratique
    - entreprise endettée
    - entreprise non endettée
- **CONCLUSION**
  - ✓ Synthèse du séminaire.

**Date :** 3-7/4/2011

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **ANALYSE ET EVALUATION DE PROJETS A L'AIDE DU LOGICIEL COMFAR III EXPERT**

Animé par M. AMALOU, Docteur d'Etat.  
Consultant financier

### **OBJECTIFS**

- Maîtrise des techniques d'évaluation financière des projets d'investissement.
- Sensibilisation à la démarche et aux méthodes d'appréciation des projets d'investissement.
- Maîtrise des outils d'analyse des projets.

### **POPULATION**

- Cadres chargés du crédit.
- Cadres évaluateurs de projets.

### **PROGRAMME**

- RAPPEL SUR LA SOLVABILITE ET LA RENTABILITE DES PROJETS.
- PRESENTATION DE LA LOGIQUE D'ENSEMBLE DU COMFAR III EXPERT.
- PRESENTATION DES PRINCIPALES FONCTIONS.
- INTRODUCTION ET VALIDATION DES DONNEES.
- UTILISATION DU COMFAR III EXPERT DANS L'EVALUATION DES PROJETS :
  - ✓ Etude de cas.
  - ✓ Introduction des données.
  - ✓ Calcul et impression des résultats.
  - ✓ Interprétation des résultats par groupe.
  - ✓ Restitution et synthèse des résultats.
  - ✓ Simulation et analyse des sensibilités.
  - ✓ Analyse du risque.
  - ✓ Conclusion.

**Date :** 19-23/6/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés,  
discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## GESTION DE LA TRESORERIE D'UNE BANQUE

Animé par M. BOUSBIA, diplômé de l'IFID,  
analyste financier

### OBJECTIFS

- Maîtriser les instruments de la gestion de trésorerie.
- Prise en compte du risque de liquidité et de change dans la gestion des positions.
- Développer des stratégies pour une gestion rigoureuse de la trésorerie.

### POPULATION

- Cadres des directions financières et de trésorerie des banques.
- Cadres des directions financières des entreprises.

### PROGRAMME

- **La Trésorerie de la Banque :**
  - ✓ Les fonctions d'une banque ;
  - ✓ Objectifs et missions de la trésorerie ;
  - ✓ Rôle des marchés ;
  - ✓ Les variables clés de la gestion des fonds ;
  - ✓ Les concepts de montant, d'échéance, de monnaie et de risque ;
  - ✓ Définition de la liquidité ;
  - ✓ Le rôle de la Banque Centrale ;
  - ✓ Les réserves opérationnelles/obligatoires.
- **La gestion de liquidité : Objectifs et stratégie de la liquidité à la Profitabilité.**
- **Stratégie de "Gapping" : Introduction et Objectifs ; Les gaps positifs / négatifs ; Gestion de risque.**
  - ✓ **La position de change nette** : Q'est ce que une position de change nette ?
  - ✓ Position de change positive / Position de change négative ;
  - ✓ Mesure des risques ;
  - ✓ Réévaluation et Dévaluation d'une monnaie ;
  - ✓ Capital et Couverture du capital ;
  - ✓ Stratégie de gestion des positions de change ;
- **La trésorerie comme un centre de profit :**
  - ✓ Objectifs ;
  - ✓ La position de la trésorerie dans une banque ;
  - ✓ Les rôles dans une banque ;
  - ✓ Objectifs de la trésorerie ;
  - ✓ Outils indirects ;
  - ✓ Comité de Trésorerie (ALCO) ;
  - ✓ Taux de transfert interne des fonds ;
- ✓ Détermination du taux ;
- ✓ Taux de transfert pour des échéances différentes ;
- ✓ Outils directs ;
- ✓ Interventions directes sur les marchés ;
- **Introduction aux produits dérivés :**
  - ✓ Produits dérivés ;
  - ✓ Les opérations à terme ;
  - ✓ Les opérations de change à terme ;
  - ✓ Couverture de taux d'intérêt à terme ;
  - ✓ Les transactions futures ;
  - ✓ Les swaps ;
  - ✓ Les swaps de taux d'intérêt ;
  - ✓ Les swaps de change ;
  - ✓ Les Options ;
  - ✓ Les options de change ;
  - ✓ Les options de taux d'intérêt ;
- **Risque et contrôle :**
  - ✓ Types de risque ;
  - ✓ Risque de liquidité ;
  - ✓ Marché monétaire ;
  - ✓ Marché de change ;
  - ✓ Contrôle du risque de liquidité ;
  - ✓ Risque de prix ;
  - ✓ Marché monétaire ;
  - ✓ Marché de change ;
  - ✓ Position de change nette ;
  - ✓ Les Swaps de change ;
  - ✓ Risque de contrepartie ;
  - ✓ Marché monétaire ;
  - ✓ Marché de change ;
  - ✓ Risque du Cross-Border.

Date : 21-23/3/2011

Lieu : IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

Méthodes Pédagogiques : Exposés,  
discussion et études de cas.

Documentation : Manuel sur CD-ROM

## GESTION DE LA TRESORERIE D'UNE ENTREPRISE

Animé par IGHIL AGHA, Expert comptable et consultant financier

### OBJECTIFS

- Maîtriser les instruments de la gestion de trésorerie de l'entreprise.
- Développer des stratégies pour une gestion rigoureuse de la trésorerie.
- Gérer la trésorerie au quotidien.

### POPULATION

- Cadres des directions financières et de trésorerie des entreprises.
- Inspecteurs et auditeurs d'entreprises.

### PROGRAMME

- **Comment lire et interpréter les états financiers et comptables.**
  - ✓ Actif (emplois).
  - ✓ Immobilisations, Stocks, Créances.
  - ✓ Passif (ressources).
  - ✓ Capitaux propres, Dettes à LT et CT.
- **Le bilan financier.**
  - ✓ Reclassements et retraitements.
- **Le compte de résultat.**
  - ✓ Charges décaissables et non encaissables.
  - ✓ Produits encaissables et non encaissables.
- **Tableau de financement.**
  - ✓ Utilité du Tableau de Financement.
  - ✓ Modèle de Tableau de financement.
  - ✓ Etude de cas N°1.
- **L'analyse de la structure financière.**
  - ✓ Bilan condensé et règles d'équilibre
  - ✓ Le fonds de roulement.
  - ✓ Les besoins en fonds de roulement.
  - ✓ La trésorerie.
  - ✓ Les ratios.
  - ✓ La capacité d'autofinancement
  - ✓ Définition et règles de calcul.
  - ✓ Etude de cas N°2
- **La gestion de la trésorerie au quotidien.**
  - ✓ La prévision de la trésorerie.
  - ✓ Les encaissements et les décaissements.
  - ✓ Le budget de trésorerie
  - ✓ Les encaissements sur : Le chiffre d'affaires,
  - ✓ Les créances, Autres recettes.
  - ✓ Les décaissements concernant le cycle d'exploitation et le cycle d'investissement.
- **Les crises de la trésorerie**
  - ✓ La crise de croissance,
  - ✓ La dégradation du besoin en fonds de roulement,
  - ✓ Le mauvais choix de financement ou de politique financière
  - ✓ La perte de rentabilité,
  - ✓ La baisse d'activité.
- **Les missions du trésorier**
  - ✓ Assurer la liquidité,
  - ✓ Réduire le coût des services bancaires,
  - ✓ Améliorer le résultat financier,
  - ✓ Gérer les risques financiers.
  - ✓ Assurer la sécurité des transactions.
- **Le découvert bancaire**
  - ✓ Définition et caractéristiques :
    - Aspect juridique,
    - Découvert « autorisé ».
  - ✓ Prise de connaissance des conditions de banque
  - ✓ Le coût du découvert
    - L'agio,
    - La méthodes et formule de calcul des agios,
    - Le taux d'intérêt,
    - Les dates de valeur,
    - Commissions du banquier,
- **Le contrôle de la trésorerie.**
  - ✓ Le but,
  - ✓ Les modalités.
  - ✓ Les opérations de vérification des agios.

Date : 10-13/10/2011

Lieu : IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

Méthodes Pédagogiques : Exposés, discussion et études de cas.

Documentation : Manuel sur CD-ROM

## MONTAGES FINANCIERS ET PRODUITS D'INGENIERIE FINANCIERE

Animé par M. RAHNI. Spécialiste en évaluation des entreprises

### OBJECTIFS

- Présenter les principales techniques d'ingénierie financière.
- Maîtriser les principales méthodes d'évaluation d'entreprise.
- Procéder à des montages financiers.

### POPULATION

- Cadres des structures financières des banques, des entreprises et des assurances.
- Experts comptables.

### PROGRAMME

- L'ingénierie financière, définition et place dans l'entreprise
- Diagnostic et évaluation de l'entreprise
- **Le diagnostic financier**
  - ✓ Rappel de quelques principes d'analyse financière, sachant que le séminaire s'adresse à des participants connaissant déjà les bases de l'analyse financière : la structure financière, la rentabilité, les tableaux de flux, la notion d'effet de levier, etc.
  - ✓ Les différentes approches du diagnostic d'entreprise : le diagnostic opérationnel, le diagnostic financier, le diagnostic stratégique.
- **L'évaluation d'entreprise**
  - ✓ La démarche d'évaluation : quelle méthode pour quels objectifs ?
  - ✓ Le diagnostic de la société évaluée et le retraitement des comptes : apprécier le passé pour mieux cerner les prévisions.
  - ✓ Les méthodes d'évaluation : quelle approche choisir en fonction de l'entreprise et de l'environnement ?
  - ✓ L'approche par les valeurs patrimoniales
  - ✓ L'approche par les valeurs de rentabilité
  - ✓ L'approche par le rendement
  - ✓ L'approche par les flux de trésorerie
  - ✓ L'approche par des valeurs composites
  - ✓ L'approche par des méthodes normatives
  - ✓ Les taux d'actualisation : critères de choix et impact.
  - ✓ Comparaison des différentes méthodes.
- **Le choix des investissements**
  - ✓ Rappel des principes théoriques
  - ✓ Les différentes approches : VAN, TRI, etc.
  - ✓ Illustration des résultats à partir d'un cas pratique
- **Montages financiers et Produits d'ingénierie**
  - ✓ L'organisation des groupes et l'optimisation de la rentabilité du capital
  - ✓ Les modes de financement du haut de bilan, choix et exemples d'innovations financières
  - ✓ La maîtrise de la géographie du capital et le contrôle minoritaire
  - ✓ La transmission du capital
  - ✓ Les LBO
- **Cas pratique**

**Date :** 21-24/11/2011

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

#### Méthodes Pédagogiques :

- Exposés s'appuyant sur des diaporamas.
- Etudes de cas concrets.
- Simulation à l'aide du logiciel STARFINANCE.

#### Documentation :

- Diaporama, dossier sur le diagnostic d'entreprise.
- Dossier sur l'évaluation d'entreprise.

## REEVALUATION DES IMMOBILISATIONS

Animé par KACI AISSA, S/Expert en Fiscalité

### OBJECTIFS

- Connaître le champ d'application et les conditions de la réévaluation.
- Connaître les rôles des différents intervenants dans l'opération de réévaluation.
- Connaître les modalités de comptabilisation de l'opération de réévaluation.
- Identifier les textes législatifs et réglementaires régissant la réévaluation.
- Intégrer le choix fiscal dans la dimension financière de l'entreprise.

### POPULATION

- Gestionnaires et dirigeants sociaux des entreprises.
- Cadres financiers et comptables.
- Cadres fiscalistes et auditeurs.
- Experts et commissaires aux comptes.

### PROGRAMME

- DEFINITION ET HISTORIQUE DE LA REEVALUATION.
- RAPPEL DES TEXTES REGLEMENTAIRES
- CHAMP D'APPLICATION DE LA REEVALUATION (PERSONNES ET BIENS CONCERNES).
- MODALITES DE REEVALUATION ET ROLE DES INTERVENANTS.
- COMPTABILISATION DE L'OPERATION DE REEVALUATION.
- TRAITEMENT DE LA PLUS-VALUE DE REEVALUATION.
- TRAITEMENT DE LA CESSION D'UN BIEN REEVALUE.
- ETUDES DE CAS :
- ETAPES A SUIVRE POUR REUSSIR UNE OPERATION DE REEVALUATION
- REEVALUATION DES BATIMENTS

**Date :** 23-24/5/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LECTURE ET INTERPRETATION DU BILAN D'UNE BANQUE

Animé par M. AMALOU, Docteur d'Etat  
Consultant financier

### OBJECTIFS

- Interpréter le bilan et le compte de résultat d'une banque.
- Déterminer les sources de rentabilité d'une banque.

### POPULATION

- Cadres des directions de la comptabilité, du contrôle de gestion, de l'inspection et de l'audit des banques.

### PROGRAMME

- **DOCUMENTS COMPTABLES DE BASE**
  - ✓ Le bilan, photo du patrimoine
  - ✓ Le compte de résultat, reflet de l'exploitation d'une année
  - ✓ Spécificités des comptes des banques
- **APPREHENDER LA PROBLEMATIQUE DE L'ETABLISSEMENT PAR SES FONDAMENTAUX**
  - ✓ Le CA
  - ✓ La CAF
  - ✓ La Trésorerie Nette
- **COMPRENDRE LES EVOLUTIONS DE LA RENTABILITE ET DE LA TRESORERIE**
  - ✓ Déceler dans les comptes les évolutions structurelles du secteur et les orientations spécifiques du groupe.
  - ✓ Grandes activités bancaires sources de profits
  - ✓ Politique de provisionnement des risques
  - ✓ Rôle et l'importance de la transformation (intermédiation)
  - ✓ Fonds propres et risques clients (l'incidence de Bâle II)
  - ✓ Orientation des investissements et la gestion d'actifs
- **QUALIFIER L'ETABLISSEMENT POUR EMETTRE UN AVIS**
  - ✓ Rentabilité
  - ✓ Productivité
  - ✓ Solvabilité
  - ✓ Endettement
  - ✓ Liquidité
- **CONCLUSION**
  - ✓ Évolutions structurelles du secteur et prospectives

**Date :** 7-8/6/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM



**POLITIQUES MACROECONOMIQUES  
& SECTORIELLES**

▪ Impact de la politique monétaire sur l'octroi des crédits bancaires.	P.30
▪ Conjonctures économiques et impacts sur les banques et les entreprises.	P.31
▪ Rôle du comité de participation en entreprise.	P.32
▪ Privatisation et ouverture du capital.	P.33

## **IMPACTS DE LA POLITIQUE MONETAIRE SUR L'OCTROI DES CREDITS BANCAIRES**

Animé par M. ILMANE, Docteur d'Etat.  
Ex Vice-Gouverneur à la Banque d'Algérie.

### **OBJECTIFS**

- Comprendre les enjeux macroéconomiques et financiers qui régulent l'économie.
- Identifier les mécanismes de transmission de la politique monétaire à la politique du crédit.
- Analyser les impacts de la politique monétaire sur l'octroi des crédits.

### **POPULATION**

- Cadres responsables des structures centrales.
- Cadres chargés du crédit.

### **PROGRAMME**

- **INTRODUCTION**
  - ✓ Contexte macroéconomique.
  - ✓ Les objectifs de la politique monétaire depuis 2000/2001.
- **LES INSTRUMENTS DE LA POLITIQUE MONETAIRE**
  - ✓ Instruments directs ou administratifs.
  - ✓ Instruments indirects ou de marché.
  - ✓ Problématique du choix des instruments.
- **OBJECTIFS OPERATIONNELS DE LA POLITIQUE MONETAIRE**
  - ✓ Contrôle de la quantité de monnaie.
  - ✓ Stabilisation du taux d'intérêt.
- **OBJECTIFS INTERMEDIAIRES**
  - ✓ Plafonnement des crédits.
  - ✓ Gestion du taux de change.
- **CONDUITE DE LA POLITIQUE MONETAIRE EN ALGERIE**
  - ✓ Caractéristique du système bancaire et financier algérien.
  - ✓ Instruments utilisés.
- **PRINCIPAUX RESULTATS OBTENUS**
  - ✓ Gestion de masse monétaire.
  - ✓ Stabilité des prix intérieurs (inflation) et extérieurs (Taux de change).
  - ✓ Croissance économique.
- **POLITIQUE MONETAIRE ET FINANCEMENT DE L'ECONOMIE**
  - ✓ Intermédiation bancaire.
  - ✓ Rationnement du crédit.
  - ✓ Meilleure allocation des ressources bancaires.
- **CONCLUSIONS ET SYNTHESE.**

**Date :** 22-24/2/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## CONJONCTURES ECONOMIQUES ET IMPACTS SUR LES BANQUES ET LES ENTREPRISES

Animé par M. AMIRATI Mohamed,  
statisticien, spécialiste des études  
sectorielles

### OBJECTIFS

- Connaître les techniques d'analyse des études de conjoncture.
- Maîtriser les déterminants d'une étude de conjoncture.
- Savoir intégrer les études de conjoncture dans l'analyse de la relation avec les clients.

### POPULATION

- Chargés de crédit des banques
- Cadres des directions des études et du marketing des entreprises et des banques

### PROGRAMME

- **Evaluation du marché par différentes méthodes**
  - ✓ Consommation apparente : estimation par reconstitution de l'équilibre ressources emplois et en soldant sur la consommation
  - ✓ Estimation à l'aide des coefficients budgétaires donnés par les différentes enquêtes consommation, les revenus et les prix relatifs
  - ✓ Estimation à l'aide de comparaisons internationales
  - ✓ Données d'enquêtes
- **L'offre et la structure de marché**
  - ✓ Les produits, les variétés, les marques, la qualité, les prix
  - ✓ Les importations par produits
  - ✓ La production locale
  - ✓ Les produits, les entreprises, les analyses de la structure de marché
- **Le circuit de distribution**
  - ✓ Les Importateurs, les concessionnaires et les producteurs
  - ✓ Les grossistes et les détaillants
  - ✓ Le Formel et l'informel dans le circuit de distribution
- **Le comportement de l'utilisateur**
  - ✓ Qui prend la décision d'achat
  - ✓ Appréciation de la qualité du produit
  - ✓ Appréciation de l'esthétique du produit
  - ✓ Autres critères d'appréciation du produit
  - ✓ Elasticités prix, élasticités revenus, élasticité de substitution
- **Les stratégies des acteurs**
  - ✓ Les Contraintes sur les facteurs
  - ✓ Les Contraintes de l'environnement
  - ✓ Le degré de concurrence
  - ✓ La rentabilisation de l'investissement et stratégies des acteurs
  - ✓ Les tendances de l'investissement dans le secteur
- **Eléments de prospective**
  - ✓ Perspectives de croissance de l'économie algérienne
  - ✓ Evolution de la demande pour les produits du secteur
  - ✓ Les implications de l'adhésion à l'OMC, de l'accord d'association avec l'U.E et d'autres accords de libre échange sur le secteur
- **Conclusion sur le « risque sectoriel »**

Date : 11-15/12/2011

Lieu : IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques** : Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation** : Manuel sur CD-ROM

## **ROLE DU COMITE DE PARTICIPATION EN ENTREPRISE**

Animé par M. ABDELKADER, Juriste spécialiste en droit du travail

### **OBJECTIFS**

- Assimilation des ruptures portées par la législation du travail de 1990.
- Situé la place et le rôle de la représentation des travailleurs dans la vie de l'entreprise.
- Intégré la nouvelle répartition des pouvoirs dans l'entreprise et le rôle de chaque organe.

### **POPULATION**

- Cadres responsables des structures chargés de la gestion administrative des personnels.

### **PROGRAMME**

- **LES PRINCIPALES RUPTURES OPEREES PAR LA LEGISLATION DU TRAVAIL DE 1990 ET NOTAMMENT**
  - ✓ Réhabilitation du travail dans son statut de promoteur du développement et réhabilitation du contenu économique de la relation de travail.
  - ✓ Contractualisation des relations de travail et organisation de la négociation collective
  - ✓ Démocratisation de la gestion des organismes employeurs en organisant les cadres appropriés de concertation et de participation des salariés.
  - ✓ Réhabilitation du pouvoir de l'employeur en particulier dans ses attributs essentiels.
- **LE DROIT REGISSANT LA REPRESENTATION DES TRAVAILLEURS**
  - ✓ Le droit de la participation : état des lieux
  - ✓ L'exercice du droit syndical textes et contexte
  - ✓ Le rapport de l'OS et le CP
  - ✓ Les facilités et protections de l'Organisation Syndicale et contenus respectifs
- **LES POUVOIRS DE L'EMPLOYEUR**
  - ✓ Les pouvoirs de la Direction
  - ✓ Les principes de l'organisation du travail et de la discipline
    - ✓ Fondements
    - ✓ Contenu
  - ✓ Les pouvoirs de l'employeur dans le cadre de la relation de travail salarié
    - ✓ Présentation des dispositions légales s'y rapportant
    - ✓ Les pouvoirs réglementaires et disciplinaires
- **SYNTHESE ET RECOMMANDATIONS**

**Date :** 24/2/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## PRIVATISATION ET OUVERTURE DU CAPITAL

Animé par M. RAHNI, Expert en Finances.  
Ex DG de la Bourse d'Alger

### OBJECTIFS

- Identifier les principales politiques de privatisation.
- Comprendre les raisons des privatisations.
- Maîtriser les techniques de privatisation.

### POPULATION

- Cadres des directions des placements.
- Cadres des directions financières, de trésorerie et de comptabilité.
- Cadres des directions des études.
- Analystes financiers et experts (cabinets études et conseil).

### PROGRAMME

- **Introduction**
  - ✓ Bilan des privatisations en Algérie.
- **Concepts de privatisation**
  - ✓ Cession de titres ; OPV ; cession d'actifs ; privatisation partielle ou totale ; location gérance, contrat de management.
- **Stratégie de privatisation**
  - ✓ Influence du statut de l'entreprise, de ses activités et de sa situation financière sur le mode de privatisation :
    - ✓ Entreprise de service public.
    - ✓ Entreprise industrielle et commerciale.
    - ✓ du secteur concurrentiel, exportatrice ou non.
    - ✓ Entreprise peu ou largement déstructurée.
  - ✓ Business plan : outil indispensable pour définir et mettre en oeuvre une stratégie de privatisation.
  - ✓ Evaluation.
- **Mise en oeuvre des opérations de privatisation**
  - ✓ Procédures de mise en oeuvre : appel à manifestation d'intérêt national et/ou international ouvert/restreint, introduction en bourse.
  - ✓ Termes de référence, procédures applicables, dossier d'appel d'offre, dossier d'offre des candidats, documents requis émanant des banques.
  - ✓ Garanties de soumission et de bonne exécution.
  - ✓ Lettre d'intention de financement de projet.
  - ✓ Etudes de cas.

- 
- 
- **Rôles et attentes des banques en matière de privatisation**
  - ✓ Rôle de la banque en tant que «GLOBAL COORDINATOR» pour le compte du donneur d'ordre (gouvernement).
  - ✓ Les autres intervenants : les IOB Accompagnateurs (pour l'introduction en bourse), le conseil juridique (rédaction de contrat), le conseil en communication, le conseil financier.
- **Synthèse et conclusion**

**Date :** 21-24/3/2011

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM



## MARCHE FINANCIER

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Introduction au marché des capitaux</li><li>▪ Financement des entreprises par émissions obligataires</li><li>▪ Le Marché Financier International</li><li>▪ Les opérations de Swaps</li></ul> | <p>P.35<br/>P.36<br/>P.37<br/>P.38</p> |
|--|--|

## INTRODUCTION AU MARCHE DES CAPITAUX

Animé par M. RAHNI, Expert en Finances. Ex DG de la Bourse d'Alger

### OBJECTIFS

- Connaître les mécanismes de fonctionnement du marché financier.
- Découvrir les produits du marché et les modalités de leurs transactions.
- Evaluer les valeurs mobilières classiques (action/obligation).
- Appréhender l'analyse des principaux indicateurs du marché.

### POPULATION

- Cadres d'entreprise, de banques, etc. intéressés par les questions économiques et financières liés au marché des capitaux.

### PROGRAMME

- **Les marchés des capitaux :**
  - ✓ Vue d'ensemble.
- **Les compartiments du marché des capitaux :**
  - ✓ Le marché primaire.
  - ✓ Le marché secondaire.
- **Les intervenants du marché financier :**
  - ✓ L'autorité du marché (COSOB).
  - ✓ La bourse (SGBV).
  - ✓ Le dépositaire central (ALGERIE CLEARING).
  - ✓ Les IOB (Intermédiaires en opérations de bourse).
  - ✓ Les TCC (Teneurs de comptes conservateurs).
- **Les sociétés cotées et leurs états financiers :**
  - ✓ Les formes juridiques
  - ✓ Les états financiers.
- **Les valeurs mobilières :**
  - ✓ Les titres à revenu fixe : les obligations.
    - ✓ Caractéristiques des obligations.
    - ✓ Catégories d'obligations.
    - ✓ Evaluation de l'obligation.
    - ✓ Notion de risque : sensibilité et duration.
  - ✓ Les titres à revenu variable :
    - ✓ Les actions.
    - ✓ Différentes catégories d'actions.
    - ✓ Droits et obligations des actionnaires.
    - ✓ Cotation des actions.
    - ✓ Evaluation des actions.
- **Analyse des marchés des produits**
  - ✓ Analyse fondamentale
  - ✓ Analyse technique.
  - ✓ Indice boursier.
- **L'introduction en bourse**
  - ✓ Conditions.
  - ✓ Procédures d'introduction.
  - ✓ Etude de cas.

**Date :** 24-27/1/2011

**Lieu :** IAHEF

2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LE FINANCEMENT DES ENTREPRISES PAR EMISSIONS OBLIGATAIRES

Animé par M. RAHNI, Expert en Finances. Ex DG  
de la Bourse d'Alger

### OBJECTIFS

- Présenter le financement par émission obligataire.
- Maîtriser les techniques de mise en place d'une émission.
- Découvrir une expérience réalisée en Algérie.

### POPULATION

- Directeur d'entreprises.
- Directeurs financiers d'entreprises, de banques et de sociétés d'assurance.

### PROGRAMME

- **INTRODUCTION : POURQUOI UNE EMISSION OBLIGATAIRE ?**
- **EFFET DE LEVIER FINANCIER : COMPARAISON AVEC D'AUTRES MODES DE FINANCEMENT.**
- **CADRE D'ANALYSE.**
  - ✓ Conjoncture économique et monétaire en Algérie.
  - ✓ Situation des taux en Algérie.
  - ✓ Risque des taux, risque de change.
  - ✓ Prêts extérieurs, conditions, prime de risque pays.
- **FINANCEMENT SUR LE MARCHE FINANCEMENT OBLIGATAIRE.**
  - ✓ Eligibilité au marché obligataire.
  - ✓ Conditions légales et réglementaires.
  - ✓ En terme d'accès au marché.
- **INTERVENANTS.**
  - ✓ Intervenants institutionnels et économiques.
  - ✓ Cheminement critique.
- **PREPARATION D'UNE EMISSION OBLIGATAIRE.**
  - ✓ Aspects légaux.
  - ✓ Aspects financiers.
  - ✓ Aspects communicationnels.
- **ETUDES DE CAS.**

**Date :** 25/7/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés,  
discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **LE MARCHÉ FINANCIER INTERNATIONAL**

Animé par M. ABBA, Diplôme IFID.  
Directeur Banque d'Algérie

### **OBJECTIFS**

- Acquisition des repères essentiels pour comprendre le fonctionnement des marchés financiers internationaux.
- Assimilation des connaissances opérationnelles sur le mouvement des flux financiers entre les grands marchés financiers.
- Découvrir les mécanismes d'allocation du capital sur les marchés financiers.

### **POPULATION**

- Cadres des directions de l'international des institutions financières.
- Cadre des directions financières des banques et des entreprises.

### **PROGRAMME**

- LES PLACES FINANCIERES INTERNATIONALES : AMERIQUE DU NORD, AMERIQUE DU SUD, EUROPE DE L'EST, EUROPE DE L'OUEST, MOYEN ORIENT, ASIE, AFRIQUE, ZONE PACIFIQUE SUD.
- MONDIALISATION DU CAPITAL
- ARCHITECTURE OPTIMALE DES SYSTEMES FINANCIERS :
- INTERMEDIATION FINANCIERE ET DEVELOPPEMENT :
- FONDS DE PENSION AMERICAIN ET JAPONAI :
- L'INSTABILITE ENDOGENE DES MARCHES FINANCIERS :
- REGULER LES MARCHES FINANCIERS INTERNATIONAUX EST-IL POSSIBLE ?
- MOBILITE INTERNATIONALE DU CAPITAL :
- CHOIX DE PORTEFEUILLE DANS LES MARCHES FINANCIERS INTERNATIONAUX.

**Date :** 20-22/6/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LES OPERATIONS DE SWAPS

Animé par M. BOUSBIA. Diplôme IFID, Tunis  
Analyste financier.

### OBJECTIFS

- Connaître les fondements des swaps.
- Apprendre à gérer les risques financiers.
- Maîtriser l'utilisation des instruments et leur application.
- Déterminer le pricing du swap.

### POPULATION

- Cadres des directions financières et de trésoreries.
- Intervenants en middle ou back office : comptabilité, portefeuille.
- Cadres des structures fonctionnelles : contrôleurs, auditeurs, inspecteurs.

### PROGRAMME

- **L'ENVIRONNEMENT FINANCIER**
- **FONDEMENTS DES SWAPS**
  - ✓ Définition du swap
  - ✓ Origine et développement des swaps
  - ✓ Fondements économiques des swaps
  - ✓ Structure de base des swaps
  - ✓ Comprendre et gérer les risques financiers
- **LES INSTRUMENTS FINANCIERS ET LEUR UTILISATION**
  - ✓ Les futures, les contrats à terme et le swap
  - ✓ Les options et le swap
- **LES OBJECTIFS DE L'ENTREPRISE ET LA STRUCTURE DU SWAP**
  - ✓ Réduction des coûts de financement
  - ✓ Gestion des risques de prix
  - ✓ Exploiter les rendements d'échelle
  - ✓ Accès à de nouveaux marchés
  - ✓ Le swap variantes : swaps de taux d'intérêt et swaps de devises.
- **LE PRICING DU SWAP**
  - ✓ Pricing du swap du taux d'intérêt
  - ✓ Pricing du swap de devises
- **CONSIDERATIONS INSTITUTIONNELLES**
  - ✓ Les procédures légales
  - ✓ La documentation

**Date :** 29/9/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM



## **AUDIT, CONTROLE DE GESTION & CONTROLE INTERNE**

- Contrôle interne d'une banque
- Impacts de Bâle II sur l'analyse des risques
- Contrôle de gestion
- Contrôle budgétaire

P.40  
P.41  
P.42  
P.43

## CONTROLE INTERNE D'UNE BANQUE

Animé par M. HABLAL Abdelkader  
Directeur d'agence CPA

### OBJECTIFS

- Un approfondissement des connaissances professionnelles et techniques nécessaires pour une surveillance opérationnelle des opérations bancaires : guichet, caisse, comptes clientèles, journée comptable, etc.
- Elaboration de méthodes pratiques du contrôle au sein des agences et des succursales.

### POPULATION

- ✓ Agence : Directeur, chefs de service, cadres chargés du contrôle.
- ✓ Succursale : Directeur, cadres chargés du contrôle.
- ✓ Inspection : Inspecteurs.

### PROGRAMME

- **Introduction**
  - ✓ Définition et objectifs ;
  - ✓ Facteurs essentiels du contrôle interne ;
  - ✓ Organes du contrôle interne ;
  - ✓ Mission de contrôle dévolue à l'agence.
- **Contrôle des opérations de caisse**
  - ✓ Valeur en caisse en dinars et en devises ;
  - ✓ Retraits ou paiement en espèces ;
  - ✓ Versements en espèces ;
  - ✓ Virement ;
  - ✓ Recettes ;
  - ✓ Chèques et effets non payés à présentation ;
  - ✓ Placement (BDC et DAT) ;
  - ✓ Comptes de succession ;
  - ✓ Comptes financiers (B.A., Banques, CCP et Trésor) ;
  - ✓ Carnets spéciaux (comptes sur livret et épargne logement) ;
  - ✓ Mise à disposition ;
  - ✓ Chèque de banque ;
  - ✓ Chèque à payer ;
  - ✓ Clients divers ;
  - ✓ Oppositions (SA et ATD) ;
  - ✓ Coffres individuels clientèle ;
  - ✓ Ouverture de compte ;
  - ✓ Gestion des carnets de chèques ;
  - ✓ Contrôle des autres aspects liés au fonctionnement du service caisse.
- **Contrôle des opérations de portefeuille**
  - ✓ Valeurs et effets à l'encaissement ;
  - ✓ Impayés en matière d'encaissement ;
  - ✓ Valeur et effets à l'escompte ;
  - ✓ Impayés en matière d'escompte.
- **Contrôle des opérations avec l'étranger**
  - ✓ Comptes spéciaux gérés par le service ;
  - ✓ Domiciliation et apurement des dossiers ;
  - ✓ Remises documentaires ;
  - ✓ Effets étrangers ;
  - ✓ Crédits documentaires ;
  - ✓ Contrats ;
  - ✓ Transferts par délégation ;
  - ✓ Change manuel.
- **Contrôle des opérations de crédit**
  - ✓ Crédit d'exploitation ;
  - ✓ Crédit d'investissement ;
  - ✓ Dispositions de contrôle commun lié aux différentes formes de crédit ;
  - ✓ Engagements par signature ;
  - ✓ Billet direct impayés ;
  - ✓ Gestion des dossiers de crédit.
- **Autres contrôles**
  - ✓ Gestion des comptes ;
  - ✓ Contrôle des écritures entre sièges ;
  - ✓ Contrôle de la fonction administrative ;
- **Appréciation du contrôle au niveau de l'agence :**
  - ✓ Hiérarchisation du contrôle (qui contrôle qui)
  - ✓ Périodicité du contrôle (Contrôle quotidien et par sondage) ;
  - ✓ Rédaction des rapports de contrôle

**Date :** 5-9/6/2011

**Lieu :** IAHEF

2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## IMPACTS DE BALE II SUR L'ANALYSE DES RISQUES

Animé par Dr. ILMANE.

Ex. Vice Gouverneur de la Banque d'Algérie.

### OBJECTIFS

- Faire comprendre à des non-spécialistes les principaux risques des banques et les nouvelles méthodes de mesure et de surveillance des risques.

### POPULATION

- Cadres bancaires expérimentés.
- Connaissances préalables requises : bonne connaissance des principales opérations de banque.

### PROGRAMME

- **Introduction**
- Les risques majeurs de l'activité bancaire
- Le risque de crédit, les risques de marché
- Les risques opérationnels, les autres risques.
- **Le processus de mesure et de surveillance**
  - ✓ L'identification et l'évaluation des risques ;
  - ✓ La quantification et l'analyse des risques ;
  - ✓ Le degré d'acceptabilité des risques ;
  - ✓ Les décisions en matière de risques ;
  - ✓ La gestion opérationnelle des risques ;
  - ✓ La surveillance des risques ;
  - ✓ Le reporting des risques.
- **L'organisation de la mesure et de la surveillance**
  - ✓ La bonne gouvernance ;
  - ✓ Les fonctions clés.
- **L'efficacité du système de mesure et de surveillance**
  - ✓ La fiabilité du contrôle interne ;
  - ✓ La robustesse des principes du contrôle interne.
- **Le management des risques**
  - ✓ La gestion des fonds propres ;
  - ✓ L'allocation et la rémunération des fonds propres ;
  - ✓ La tarification des opérations ;
  - ✓ Le taux de cession interne des capitaux.
- **Le nouvel accord de Bâle sur les fonds propres**
  - ✓ Les trois piliers, les options et la « prime » ;
  - ✓ Les méthodes les plus avancées.
- **Mesure et surveillance du risque de crédit**
  - ✓ Définition générale et concepts de base ;
  - ✓ Les systèmes de notation externes et internes ;
  - ✓ Les modèles de risques de crédit et l'approche VaR ;
  - ✓ Les modèles de crédit scoring ;
  - ✓ La méthode RAROC d'allocation des Fonds Propres ;
  - ✓ L'approche IRB dans Bâle II.
- **Mesure et surveillance des risques de marché**
  - ✓ Les grandes catégories d'opérations de marché ;
  - ✓ Les risques des opérations de marché ;
  - ✓ Approche de la VaR ;
  - ✓ Exemples de modèles de mesure.
- **Mesure et surveillance des risques opérationnels**
  - ✓ Définition et importance du risque opérationnel ;
  - ✓ Approches d'évaluation ;
  - ✓ Le recueil des données ;
  - ✓ Les approches du comité de Bâle ;
  - ✓ Le plan de continuité de l'activité.
- **Mesure et surveillance des autres risques**
  - ✓ Le risque de taux d'intérêt ;
  - ✓ Le risque de change ;
  - ✓ Le risque de liquidité ;
  - ✓ Les autres risques
- Conclusion : Les nouvelles méthodes (Bâle II) : Contraintes ou opportunités ?

**Date :** 25-28/4/2011

**Lieu :** IAHEF

2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **CONTROLE DE GESTION ET ELABORATION DES TABLEAUX DE BORD**

Animé par M. BELALA. Expert Comptable.  
Consultant en Finances.

### **OBJECTIFS**

- Savoir apprécier les performances de l'entreprise.
- Elaborer un outil de gestion et de pilotage.

### **POPULATION**

- Cadres des directions financières et de trésoreries.
- Intervenants en middle ou back office : comptabilité, portefeuille.
- Cadres des structures fonctionnelles : contrôleurs, auditeurs, inspecteurs.

### **PROGRAMME**

#### **PREMIERE PARTIE : LE CONTROLE DE GESTION**

- **RAPPEL DES CONCEPTS FONDAMENTAUX DU CONTROLE DE GESTION**
  - ✓ Objet du contrôle de gestion
  - ✓ Les principaux axes de l'analyse
  - ✓ Le système d'information pour la prise de décision
- **LES OUTILS DU CONTROLE DE GESTION**
  - ✓ Les outils dérivés de la comptabilité analytique
  - ✓ Les outils dérivés du système budgétaire
  - ✓ La méthode ABC
- **MISE EN ŒUVRE DU CONTROLE DE GESTION**
  - ✓ Mesure de performance par centre de profit
  - ✓ Mesure des résultats par produit, par clientèle et par type de résultat
  - ✓ Système d'allocation des fonds propres
- **ETUDES DE CAS.**

#### **DEUXIEME PARTIE : LES TABLEAUX DE BORD, OUTIL DE PILOTAGE**

- **LES INSTRUMENTS DU TABLEAU DE BORD**
- **LES TABLEAUX DE BORD POUR UN PILOTAGE DE LA PERFORMANCE**
- **ETUDE DE CAS**
- **CONSTRUCTION ET ANALYSE D'UN TABLEAU DE BORD**

**Date :** 19-21/12/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## CONTROLE BUDGETAIRE

Animé par M. BELALA. Expert Comptable,  
Consultant Financier

### OBJECTIFS

- Donner les outils de prévision et de suivi des réalisations budgétaires.
- Déterminer les budgets qui répondent le mieux aux besoins de l'entreprise.
- Permettre de déterminer les écarts éventuels et les prendre en charge.

### POPULATION

- Cadres des directions financières et de trésoreries.
- Intervenants en middle ou back office : comptabilité, portefeuille.
- Cadres des structures fonctionnelles : contrôleurs, auditeurs, inspecteurs.

### PROGRAMME

- **Le processus budgétaire : le coût de la rentabilité**
  - ✓ Quel est le rôle du contrôle budgétaire au sein du contrôle ?
  - ✓ Le contrôle budgétaire est-il rentable ?
  - ✓ Quels sont les problèmes les plus fréquents du contrôle budgétaire ?
  - ✓ Quel est le coût approximatif d'un système de contrôle budgétaire ?
  - ✓ Quel est le rôle du contrôleur et des autres intervenants ?
  - ✓ Quels sont les principaux outils de gestion du processus budgétaire ?
  - ✓ Existe-t-il une stratégie, pour une implantation réussie ?
  - ✓ La stratégie de l'entreprise influence-t-elle le choix du système de contrôle budgétaire ?
- **Les budgets : choisir en fonction de ses besoins**
  - ✓ Quel est l'horizon temporel du budget ?
  - ✓ Qu'est-ce qu'un budget flexible et quand doit-on l'utiliser ?
  - ✓ Existe-t-il différents types de budgets ?
- **La conformité aux objectifs : analyser les écarts et corriger l'itinéraire**
  - ✓ Quelles sont les principales techniques de suivi des budgets d'opération ?
  - ✓ Comment effectuer l'analyse détaillée des écarts budgétaires ?
  - ✓ L'analyse détaillée des écarts budgétaires et l'évaluation de la performance
  - ✓ Comment évaluer la pertinence dans l'utilisation des frais fixes discrétionnaires ?
- **Gérer en contexte de décroissance**
  - ✓ Comment identifier les revenus anémiques et les charges excédentaires ?
  - ✓ Croissance des revenus
  - ✓ Réduction des charges
- **Répartir les responsabilités : évaluer les composantes**
  - ✓ Que signifie véritablement la décentralisation ?
  - ✓ Comment choisir les structures administratives à mettre en place ?
  - ✓ Comment choisir des indicateurs de performance ?
  - ✓ Quel système de récompense doit-on implanter ?
  - ✓ Comment résoudre les conflits entre les responsables budgétaires ?
- **Les aspects humains du processus budgétaire**
  - ✓ Comment les responsables budgétaires peuvent-ils manipuler l'information ?
  - ✓ Quelles sont les techniques de contrôle utilisées pour limiter la manipulation d'information ?
  - ✓ Budgets, motivation et participation ; quelles sont les règles à suivre pour l'évaluation des responsables budgétaires ?
- **Etudes de cas**

Date : 24-26/10/2011

Méthodes Pédagogiques : Exposés,  
discussion et études de cas.

Lieu : IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

Documentation : Manuel sur CD-ROM



## COMMERCE INTERNATIONAL

- Opérations du commerce international
- Le crédit documentaire
- La lettre de crédit Standby
- Le risque de change et sa gestion

P.45  
P.46  
P.47  
P.48

## **LES OPERATIONS DE COMMERCE INTERNATIONAL TECHNIQUES DE PAIEMENT - FINANCEMENT - GARANTIES**

Animé par M. RAFIK. Expert en Commerce International

### **OBJECTIFS**

- Formation généraliste permettant d'identifier les différentes phases d'une opération de commerce international et d'associer à chacune d'elles la pratique des techniques actuelles.
- Prendre en compte la spécificité des produits hydrocarbures en l'intégrant dans la qualité globale export.

### **POPULATION**

- Collaborateurs des services logistiques, commerciaux et financiers d'entreprises.
- Négociateurs souhaitant acquérir une connaissance globale du processus export.

### **PROGRAMME**

#### **1<sup>ERE</sup> PARTIE : LES MOYENS DE PAIEMENT INTERNATIONAUX**

- Techniques simples sur L'EUROPE
  - chèque international
  - virement international
  - effets de commerce
- Techniques documentaires adaptées aux Exportations vers l'AFRIQUE - le MOYEN ORIENT- l'AMERIQUE DU SUD
  - encaissement documentaire
  - crédit documentaire

#### **2<sup>EME</sup> PARTIE : LES OPERATIONS DE CHANGE**

- Marché au comptant
- Marché à terme : contrats à terme, options de devises
- Gestion du risque de change

#### **3<sup>EME</sup> PARTIE : LES FINANCEMENTS DU CYCLE D'EXPLOITATION**

- Les techniques de financement à court terme
  - mobilisation de créances nées sur l'étranger
  - avances en devises import/export
  - affacturage
- Les techniques de financement à moyen et long terme
  - crédit fournisseur
  - crédit acheteur

#### **4<sup>EME</sup> PARTIE : LES GARANTIES INTERNATIONALES EXIGÉES PAR LES CLIENTS INTERNATIONAUX DE LA SONATRACH**

- Phase appel d'offres
- La bonne fin du contrat
- Sécurisation d'un préfinancement prévu au contrat
- Sécurisation d'un règlement anticipé

**Date :** 21-23/2/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LE CREDIT DOCUMENTAIRE

Animé par M. RAFIK. Expert en Commerce International

### OBJECTIFS

- Formation spécialisée de maîtriser les techniques de mise en place et la gestion quotidienne des opérations financières utilisées dans les exportations d'hydrocarbures.
- Optimiser la relation Banque- Client grâce à un service de qualité.
- Acquérir la terminologie anglaise spécifique à ces domaines.

### POPULATION

- Collaborateurs des Services logistiques, commerciaux et financiers d'entreprises.
- Commerciaux responsables de la négociation des contrats internationaux.

### PROGRAMME

#### 1<sup>ERE</sup> PARTIE : LES CREDITS DOCUMENTAIRES

- Les différents acteurs et définitions de base
- La nature des engagements bancaires ; les RUU 600 de la CCI Révision 2007 et leur évolution
  - irrévocabilité
  - confirmation
- Les formes de réalisation et leurs avantages pour l'entreprise exportatrice
  - paiement à vue
  - acceptation
  - paiement différé
  - négociation
- Etude des documents ; prix – transport – assurance – annexes et les spécificités des produits hydrocarbures
- Le coût des opérations et l'intégration dans la marge commerciale de l'entreprise
- **Cas pratiques Import / Export** : Application des Pratiques Bancaires Internationales Standard (P.B.I.S 2007) pour l'Examen des Documents en vertu d'un Crédit Documentaire. Publication ICC n°681 de 2007.

#### 2<sup>EME</sup> PARTIE : LES GARANTIES BANCAIRES INTERNATIONALES

- Les différentes formes et l'analyse des avantages
  - cautionnement
  - garantie à première demande
  - lettre de crédit standby
- Les garanties directes et indirectes ; les conséquences en matière de coûts
- Les garanties de marchés
  - garantie de soumission
  - garantie de bonne exécution
  - garantie de restitution d'acompte
  - garantie de dispense de retenue de garantie
- **Etude de cas pratiques**

**Date** : 18-20/4/2011

**Méthodes Pédagogiques** : Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu** : IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation** : Manuel sur CD-ROM

## **LA LETTRE DE CREDIT STANDBY**

Animé par M. RAFIK. Expert en Commerce International

### **OBJECTIFS**

- Appréhender le mécanisme de cette forme particulière de crédit documentaire.
- Optimiser les choix de l'entreprise en matière de sécurité de paiement à l'international.
- Acquérir la terminologie anglaise spécifique à cette technique.
- Elargir la gamme des services offerts par les banques en matière de commerce international.

### **POPULATION**

- Collaborateurs des services financiers et commerciaux de l'entreprise.
- Commerciaux responsables de la négociation des contrats internationaux.

### **PROGRAMME**

#### **L'ENVIRONNEMENT JURIDIQUE CODIFIE PAR LA CHAMBRE DE COMMERCE INTERNATIONALE**

- Les règles et usances uniformes relatives aux crédits documentaires. **Publication n°600**
- Les règles et pratiques internationales relatives aux Standby. RPIS 98. **Publication n°590**

#### **LA NATURE DES ENGAGEMENTS BANCAIRES**

- Irrévocabilité
- Confirmation

#### **LES MODES DE REALISATION**

- Paiement à vue
- Acceptation
- Paiement différé
- Négociation

#### **LA DOCUMENTATION SPECIFIQUE DES LETTRES DE CREDIT STANDBY**

#### **LES DIFFERENTES FORMES D'UTILISATION**

- En garantie de paiement
- En garantie d'indemnisation

#### **ETUDE DE CAS PRATIQUES**

**Date :** 24-26/10/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LE RISQUE DE CHANGE ET SA GESTION

Animé par M. RAFIK. Expert en Commerce International

### OBJECTIFS

- Analyser et apprécier le risque de change.
- Utiliser judicieusement les instruments de couverture existant sur le marché.

### POPULATION

- Collaborateurs des services internationaux d'entreprises et banques.

### PROGRAMME

#### ▪ PRESENTATION DU MARCHE DES CHANGES

- Le marché au comptant : caractéristiques
- Le marché à terme : caractéristiques

#### ▪ LES CHOIX DE L'ENTREPRISE FACE AU RISQUE DE CHANGE

#### ▪ LA GESTION DU RISQUE DE CHANGE

##### ◆ *Les produits offerts par les banques*

- Les contrats à terme de devises
- Les options de devises
- Les avances en devises

##### ◆ *Les services offerts par les Compagnies d'Assurances*

##### ◆ *Les techniques internes à l'entreprise*

- La monnaie de facturation
- La convention de change
- Le termaillage
- La compensation ou netting
- Les comptes centralisateurs

##### ◆ **Exercices d'application**

**Date :** 19-21/12/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM



## METIERS DE L'ASSURANCE

▪ Négociation des contrats d'assurance	P.50
▪ Fraudes en assurance	P.51
▪ La responsabilité civile en assurance	P.52
▪ Promouvoir les produits de l'assurance	P.53
▪ Assurance incendie	P.54
▪ Assurance des risques de montage	P.55
▪ Assurance des risques maritimes	P.56
▪ Assurance de la perte d'exploitation	P.57
▪ La comptabilité des assurances	P.58
▪ Assurance des catastrophes naturelles	P.59
▪ Le Risk management en assurance	P.60
▪ Le contrôle interne en matière d'assurance	P.61
▪ Incoterms dans le commerce international	P.62
▪ Pratique et réglementation de l'Assurance en Algérie	P.63
▪ Finance appliquée aux Assurances	P.64

## **NEGOCIATION DES CONTRATS D'ASSURANCE**

Animé par M. MADANI.  
Diplôme IFID. Chef de division des risques des particuliers et des professionnels

### **OBJECTIFS**

- Savoir élaborer un contrat d'assurance.
- Savoir démarcher le client.

### **POPULATION**

- Cadres des agences et des succursales chargés de la relation avec les clients.

### **PROGRAMME**

- INTRODUCTION ET OBJECTIFS DU SEMINAIRE.
- DEFINITION DES CONCEPTS CLES.
- PREPARATION DE LA NEGOCIATION.
- LA PRISE DE CONTACT.
- LES MOYENS DE COMMUNICATION.
- INDIRECTS : TELEPHONE, FAX, E-MAIL ET SUPPORT PAPIER.
- DIRECTS : LE FACE A FACE.
- IDENTIFICATION DES BESOINS DE L'ASSURE.
- L'ARGUMENTATION.
- L'ARGUMENTAIRE.
- LE TRAITEMENT DES OBSERVATIONS.
- L'ISSUE DE LA NEGOCIATION.

**Date :** 11/1/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## FRAUDES EN ASSURANCE

Animé par M. MADANI.  
Diplôme IFID. Chef de division des risques des particuliers et des professionnels

### OBJECTIFS

- Connaître les dispositions réglementaires de lutte contre la fraude.
- Prendre connaissance des différents types de fraude.
- Organiser la prévention.

### POPULATION

- Cadres des agences et des succursales chargés de la relation avec les clients.

### PROGRAMME

- INTRODUCTION ET OBJECTIFS DU SEMINAIRE.
- AMPLEUR DU PHENOMENE.
- TEXTES REGLEMENTAIRES EN VIGUEUR :
  - Code civil.
  - Code pénal.
  - Ordonnance 95.07 du 25 / 01 / 1995 relative à l'assurance.
- MOBILES DE TENTATIVE DE FRAUDE OU FRAUDE CONSOMMEE A L'ASSURANCE.
- CHAINE DES INTERVENANTS DANS L'ACTE DE FRAUDER.
- QUELQUES INDICES DE PREUVES.
- EXEMPLES DE TENTATIVES DE FRAUDE A L'ASSURANCE.
- PREVENTION ET LUTTE CONTRE LA FRAUDE.
- CONCLUSION ET SYNTHESE.

**Date :** 25/1/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **LA RESPONSABILITE CIVILE EN ASSURANCE**

Animé par M. MADANI.  
Diplôme IFID. Chef de division des risques des particuliers et des professionnels

### **OBJECTIFS**

- Savoir élaborer un contrat d'assurance.
- Savoir démarcher le client.

### **POPULATION**

- Cadres des assurances.

### **PROGRAMME**

- INTRODUCTION ET OBJECTIFS DU SEMINAIRE.
- LA NOTION DE RESPONSABILITE.
- LA RESPONSABILITE CIVILE EN GENERAL.
- LA RESPONSABILITE CIVILE PROFESSIONNELLE.
- LES POPULATIONS CONCERNEES.
- LES LIMITES DE GARANTIES.

**Date :** 15/2/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## PROMOUVOIR LES PRODUITS D'ASSURANCE

Animé par M. GOUFFI. DESS en marketing  
(Grenoble) - Consultant

### OBJECTIFS

- Analyser les produits d'assurance à promouvoir.
- Définir les caractéristiques de la clientèle cible en vue de la promotion.
- Planifier les outils promotionnels.
- Mettre en œuvre la stratégie de promotion.
- Analyser les résultats de la promotion.

### POPULATION

- Cadres commerciaux des sociétés d'assurance.

### PROGRAMME

- COMPARAISON DES DIFFERENTS PRODUITS D'ASSURANCE.
- IDENTIFICATION DES OBJECTIFS DE LA PROMOTION ET DU POTENTIEL DE VENTE DE CHAQUE PRODUIT.
- PERTINENCE DE L'ANALYSE.
- DEFINITION DES CARACTERISTIQUES DE LA CLIENTELE CIBLE POUR CHACUN DES PRODUITS D'ASSURANCE.
- RESPECT DES OBJECTIFS DE LA PROMOTION.
- CHOIX JUDICIEUX DES OUTILS PROMOTIONNELS EN FONCTION :
  - des produits à promouvoir.
  - des caractéristiques de la clientèle cible.
- JUSTESSE DE LA STRATEGIE DE PROMOTION.
- RIGUEUR DE LA PLANIFICATION.
- RESPECT DES BESOINS DE LA CLIENTE OU DU CLIENT.
- PERTINENCE ET QUALITE DE LA PRESENTATION.
- CONSIGNATION DES DIFFERENTS ECHEANCIERS RELATIFS AUX DATES DE RENOUVELLEMENT.
- COMPILATION PRECISE DES DIFFERENTES DONNEES STATISTIQUES SUR LES VENTES DU PRODUIT QUI A FAIT L'OBJET D'UNE PROMOTION.
- SYNTHESE DE L'ANALYSE.

**Date :** 11-12/7/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## L'ASSURANCE INCENDIE

Animé par M. ABANE. Diplômé de l'IFID. Cadre Dirigeant à la SAA

### OBJECTIFS

- Faire prendre conscience du risque d'incendie.
- Anticiper et gérer le risque incendie.
- Comment se couvrir contre le risque d'incendie.

### POPULATION

- Cadres commerciaux des sociétés d'assurance.

### PROGRAMME

- INTRODUCTION : L'ASSURANCE INCENDIE ET LA CRIMINALITE.
- QUELQUES NOTIONS ELEMENTAIRES SUR L'INCENDIE.
- CLASSEMENT DES LIQUIDES INFLAMMABLES.
- L'ASSURANCE DES PREJUDICES COMPLEMENTAIRES EN INCENDIE.
- LES GARANTIES ANNEXES.
- RAPPORT DE VISITE DU RISQUE.
- EXEMPLES DE CONTRATS INCENDIE.
- RAPPEL DES TEXTES REGLEMENTANT L'INCENDIE.
- LES CAUSES POSSIBLES D'UN INCENDIE.

**Date :** 1/3/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **ASSURANCE DES RISQUES DE CONSTRUCTION ET DE MONTAGE (ENGINEERING)**

Animé par M. BENMICHA. Diplôme de l'IFID  
Cadre Dirigeant à la CAAT

### **OBJECTIFS**

- Présentation de la branche particulière Engineering.
- Appréhension des risques Engineering.
- Etude des garanties et des exclusions de couverture.
- Détermination des valeurs de l'assurance.

### **POPULATION**

- Cadres des assurances chargés des entreprises.
- Cadres d'entreprises chargés de contracter des assurances.

### **PROGRAMME**

#### **1 - INTRODUCTION ET PRESENTATION DES OBJECTIFS DU SEMINAIRE.**

#### **2 - SPECIFICITES DE L'ASSURANCE DES RISQUES ENGINEERING.**

- Définition des risques Engineering.
- Particularités des risques Engineering.
- Les grandes étapes d'un projet.
- Etude de cas : L'assurance d'un projet industriel.

#### **3 – L'ASSURANCE TRC/TRM.**

- Distinction entre TRC/TRM.
- Les assurés.
- Que couvre l'assurance TRC/TRM.
- La durée de l'assurance.
- La valeur de l'assurance.
- Franchise et tarification.
- Etudes de cas.

**Date :** 21/3/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **ASSURANCE DES RISQUES MARITIMES**

Animé par M. SAIS. Diplôme de l'IFID  
P-DG CASH ASSURANCES

### **OBJECTIFS**

- Maîtrise des concepts essentiels de droit maritime.
- Connaissance des pratiques de l'assurance maritime.

### **POPULATION**

- Cadres des agences et des directions chargés des assurances maritimes.

### **PROGRAMME**

#### **1 - INTRODUCTION ET CONCEPTS**

- Définition d'un navire.
- Individualisation d'un navire.
- L'hypothèque d'un navire.
- Les privilèges sur le navire.
- Classement des navires.

#### **2 - L'EXPLOITATION D'UN NAVIRE.**

- Les documents de bord.
- La cotation des navires.
- Le personnel d'exploitation.
- Les intermédiaires.

#### **3 - LES OPERATIONS D'EXPLOITATION D'UN NAVIRE.**

- L'affrètement.
- Le contrat de transport de marchandise.
- La responsabilité du propriétaire du navire.

#### **4 - LA RESPONSABILITE DU TRANSPORTEUR MARITIME DE MARCHANDISE.**

#### **5 - LA SAISIE CONSERVATOIRE DU NAVIRE.**

- L'abordage.
- Assistance et sauvetage.
- Les avaries communes.

#### **6 - LES VENTES MARITIMES.**

- Les ventes de départ : la vente CAF et la vente C&F.
- Les ventes à l'arrivée.
- Les aspects financiers des ventes.

**Date :** 25-26/4/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **ASSURANCE DE LA PERTE D'EXPLOITATION**

Animé par M. AKCHICHE Omar  
Ex DGA CAAT

### **OBJECTIFS**

- Etre capable d'instruire un sinistre «Pertes d'Exploitation» dans le cadre de l'assurance «Dommages aux Biens» d'une entreprise, d'un commerçant ou d'un artisan.

### **POPULATION**

- Cadres confirmés en Règlements de Sinistres Incendies et Dommages aux biens.

### **PROGRAMME**

- **RAPPELS CONCERNANT L'ASSURANCE DU RISQUE PERTE D'EXPLOITATION.**
  - ✓ Compte de résultat.
  - ✓ Marge brute annuelle.
  - ✓ Période d'indemnisation.
  - ✓ Marge brute garantie.
- **L'INDEMNISATION.**
  - ✓ Le terme de Marge Brute.
  - ✓ Période d'indemnisation effective.
  - ✓ La perte de chiffre d'affaire.
  - ✓ La perte de marge brute.
  - ✓ Etudes de cas.
- **CAS PRATIQUE N° 1 : ENTREPRISE INDUSTRIELLE.**
- **CAS PRATIQUE N° 2 : ENTREPRISE DE SERVICE.**

**Date :** 16-17/5/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LA COMPTABILITE DES ASSURANCES

Animé par M. CHEMMAM. Directeur de la Comptabilité SAA.

### OBJECTIFS

- Maîtriser les mécanismes d'enregistrement des opérations d'assurance.
- Elaboration des documents de synthèse.

### POPULATION

- Cadres comptables et inspecteurs des assurances.

### PROGRAMME

- **CONCEPTION DE BASE SUR LA COMPTABILITE GENERALE**
  - ✓ Définition de la comptabilité générale.
  - ✓ Domaine d'application de la comptabilité générale.
  - ✓ Le rôle de la comptabilité générale.
  - ✓ Le plan comptable national.
  - ✓ Plan comptable de l'entreprise.
  - ✓ Les principes comptables généralement admis.
  - ✓ Les documents de synthèse.
- **COMPTABILITE DES OPERATIONS TECHNIQUES D'ASSURANCES**
  - ✓ Le plan comptable sectoriel des assurances et de la réassurance.
  - ✓ Comptabilité des opérations d'assurances au cours de l'exercice.
  - ✓ Comptabilité des opérations techniques de fin d'exercice.
  - ✓ Représentation des engagements réglementés à l'actif du bilan.
  - ✓ Le bilan (entreprise d'assurance) comptable et technique.
  - ✓ Le tableau des comptes des résultats comptable et technique.
  - ✓ Marge de solvabilité.
  - ✓ Fonctionnement technique et financier des sociétés d'assurance et contrôle de l'état.
  - ✓ Cadre réglementaire de la comptabilité des entreprises d'assurance.
  - ✓ Les opérations d'inventaires.

**Date :** 23-25/5/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **ASSURANCE DES CATASTROPHES NATURELLES**

Animé par M. DJENDI. Ex PDG de la CAAR

### **OBJECTIFS**

- Acquérir les compétences et les techniques spécifiques en vue d'instruire et de gérer des dossiers de sinistres «Catastrophes Naturelles».
- Gérer les sinistres Catastrophes Naturelles ou valider des règlements faits par d'autres entités.

### **POPULATION**

- Cadres expérimentés des Sinistres Dommages (AUTO et/ou NON AUTO).

### **PROGRAMME**

- ANALYSE COMPARATIVE DE LA REGLEMENTATION ALGERIENNE ET FRANÇAISE.
- INTRODUCTION A LA NOTION DE RISQUE.
- RAPPEL DES OBLIGATIONS LEGALES DE L'ASSURANCE ET DE L'ASSURE.
- THEORIE DU REGLEMENT.
- DEFINITIONS.
- MONTANT ET ETENDUE DE LA GARANTIE.
- RISQUES CONCERNES.
- APPLICATION FRANCHISES.
- CAS PRATIQUES : ETUDES D'UN DOSSIER DE SINISTRE DE CATASTROPHE NATURELLE.

**Date :** 21-22/6/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **RISK MANAGEMENT ET ASSURANCE**

Animé par M. SAIS. Diplôme de l'IFID  
Directeur Général de la CASH Assurance

### **OBJECTIFS**

- Prévoir la sécurité des installations et des personnes de l'entreprise.
- Identifier et anticiper les risques encourus par l'entreprise.
- Mise en œuvre des couvertures contre le risque.

### **POPULATION**

- Cadres de l'assurance chargés des entreprises.
- Cadres d'entreprises chargés de contracter des assurances.

### **PROGRAMME**

- **VULNERABILITE DE L'ENTREPRISE**
  - ✓ L'évolution technologique et la multiplication des facteurs de risques.
  - ✓ Les risques aléatoires et la menace de l'existence de l'entreprise.
- **INTEGRATION DE LA GESTION DES RISQUES DANS LA DEMARCHE STRATEGIQUE DE L'ENTREPRISE**
  - ✓ La gestion des risques et sa prise en compte dans le management.
  - ✓ La gestion intégrée des risques comme système de management.
  - ✓ La gestion des risques en tant que substitution à la démarche traditionnelle.
- **LES DIFFERENTES ETAPES DE LA GESTION DES RISQUES**
  - ✓ L'identification des risques et leur inventaire.
  - ✓ L'évaluation des risques.
  - ✓ Le contrôle et le traitement des risques.
- **LE FINANCEMENT DU RISQUE**
  - ✓ Le transfert contractuel sur autrui.
  - ✓ La rétention.
  - ✓ Le recours à l'assurance.
  - ✓ L'équation d'équilibre de l'assureur.
  - ✓ Les emplois de l'assurance.
  - ✓ Le choix de l'assureur.

**Date :** 26-27/7/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LE CONTROLE INTERNE EN MATIERE D'ASSURANCE

Animé par M. AOUDIA. DESS en Assurance.  
Expert auprès des assurances

### OBJECTIFS

- Maîtrise du contrôle appliqué aux fonctions, aux processus et secteurs de l'assurance.
- Mise en pratique des procédures du contrôle interne.

### POPULATION

- Contrôleurs et inspecteurs des assurances.

### PROGRAMME

- **ROLE DU CONTROLE INTERNE**
  - ✓ Objectifs du contrôle interne.
  - ✓ Enjeux du contrôle interne.
- **DEONTOLOGIE ET REGLES D'ETHIQUE**
  - ✓ Règles et responsabilités de la révision légale.
  - ✓ Revue analytique et détermination des périmètres à contrôler.
- **ORGANISATION DU CONTROLE INTERNE**
  - ✓ Méthodes et organisation du travail.
  - ✓ Nouvelles obligations des dirigeants et des contrôleurs.
  - ✓ Contrôle des fonctions et des processus de l'entreprise.
- **OUTILS DU CONTROLE**
  - ✓ Stratégie de l'entité, structure et chaîne de commandement.
  - ✓ Relations entre personnes ; comportements et conflits.
- **PRINCIPAUX DYSFONCTIONNEMENTS**
  - ✓ Organisation et réorganisation du travail et des services.
  - ✓ Préparation, création et pilotage des groupes et réunions.
  - ✓ Moyens de communiquer, d'établir et de garder la confiance.
  - ✓ Application aux questions rencontrées lors des contrôles.

**Date :** 26-29/9/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## INCOTERMS DANS LE COMMERCE INTERNATIONAL

Animé par M. TARIKET. PDG de la CAGEX

### OBJECTIFS

- Comprendre les conditionnalités accompagnant la réception ou la livraison des marchandises dans le commerce international.
- Sécuriser l'engagement des fonds dans le financement des opérations du commerce extérieur.
- Connaître la réglementation de souscription d'une police d'assurance.

### POPULATION

- Cadres des agences et des directions chargés des assurances maritimes.

### PROGRAMME

- **LES INCOTERMS DU GROUPE E** : EXW
- **LES INCOTERMS DU GROUPE F** : FREE
  - ✓ FCA, FAS , FOB
- **LES INCOTERMS DU GROUPE C** : COST OU CARRIAGE
  - ✓ CFR, CIF, CPT, CIP
- **LES INCOTERMS DU GROUPE D** : DELIVRED
  - ✓ DAF, DES, DEQ, DDP, DDU
- **LES INCOTERMS EXCLUSIVEMENT MARITIMES**
  - ✓ VENTE AU DEPART : FAS, FOB, CFR, CIF
  - ✓ VENTE A L'ARRIVE : DES, DEQ
- **LES INCOTERMS EXCLUSIVEMENT TERRESTRES**
- **LES INCOTERMS POLYVALENTS**
  - ✓ VENTE AU DEPART : EXW, FCA, CPT, CIP
  - ✓ VENTE A L'ARRIVE : DDU, DDP

**Date** : 4/10/2011

**Méthodes Pédagogiques** : Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu** : IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation** : Manuel sur CD-ROM

## **PRATIQUE ET REGLEMENTATION DE L'ASSURANCE EN ALGERIE**

Animé par M. DJENDI. Ex PDG de la CAAR.

### **OBJECTIFS**

- Connaissance du marché algérien de l'assurance et de son évolution.
- Connaissance de la réglementation régissant l'activité d'assurance en Algérie.

### **POPULATION**

- Cadres centraux des entreprises d'assurance.
- Les chefs d'agences et souscripteurs.
- Les agents généraux.

### **PROGRAMME**

- PRESENTATION DU MARCHE ALGERIEN DE L'ASSURANCE.
- EVOLUTION DU MARCHE ET ETAT DE LA CONCURRENCE.
- CONNAISSANCE DES DIFFERENTS ACTEURS DU MARCHE.
- EVOLUTION DE LA REGLEMENTATION REGISSANT L'ACTIVITE D'ASSURANCE EN ALGERIE.
- CONTROLE DE L'ETAT EXERCE SUR LES COMPAGNIES D'ASSURANCE : MECANISMES ET OBJECTIFS.

**Date :** 4-5/10/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## FINANCE APPLIQUEE AUX ASSURANCES

Animé par M. BENBELKACEM. Magister.  
Analyste financier.

### OBJECTIFS

- Maîtriser l'actualisation qui sert d'outil de base dans la gestion du portefeuille des effets et dans le choix des investissements.
- Quantifier les flux financiers.
- Etudier les emprunts de l'entreprise contractés auprès des banques.
- Calcul des primes d'assurance.

### POPULATION

- Cadres centraux des entreprises d'assurance.
- Les chefs d'agences et souscripteurs.
- Les agents généraux.

### PROGRAMME

#### ▪ INTRODUCTION

- ✓ Présentation des objectifs.
- ✓ Rappels et définitions utiles.

#### ▪ OPERATIONS FINANCIERES A COURT TERME

- ✓ Intérêts simples : définition et formule générale.
- ✓ Escompte à intérêts simples.
- ✓ Equivalence d'effets à intérêts simples.

#### ▪ OPERATIONS FINANCIERES A LONG TERME

- ✓ Intérêts composés : définition et formule générale.
- ✓ L'actualisation.
- ✓ Les annuités et leur utilisation.
- ✓ Paiements échelonnés.

#### ▪ PRETS ET REMBOURSEMENT

- ✓ Décomposition de l'annuité.
- ✓ Interprétation.
- ✓ Tableau d'amortissement.

#### ▪ LES EMPRUNTS

- ✓ Elaboration d'un tableau d'amortissement.
- ✓ Prime à l'émission et prime de remboursement.
- ✓ Taux de revient de l'emprunt.
- ✓ Taux de revient de l'obligation.

- **Analyse du bilan, du compte de résultats et tableau de financement ; Rapports d'exercice (rapport annuel, comptes annuels).**

**Date :** 13-17/11/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM



### **METIERS DE LA BANQUE**

▪ Méthodes d'analyse des performances d'une banque	P.66
▪ Financement de l'Investissement	P.67
▪ Gestion financière de la banque à l'aide du logiciel BANKFIM	P.68
▪ Garanties financières et non financières liées aux crédits	P.69
▪ Risques liés aux opérations du commerce international	P.70
▪ Relation banque entreprise	P.71
▪ Analyse et évaluation du risque crédit	P.72
▪ Les garanties dans le commerce extérieur	P.73
▪ Recouvrement des créances	P.74
▪ Financement des marchés publics	P.75

## **METHODES D'ANALYSE DES PERFORMANCES D'UNE BANQUE**

Animé par M. AMALOU. Docteur d'Etat.  
Consultant financier.

### **OBJECTIFS**

- Appréhender les notions de base de gestion financière d'une banque et être en mesure de les appliquer.
- Maîtriser les outils de gestion de la rentabilité bancaire.
- Analyser les performances d'une banque réelle à travers les documents comptables et financiers.

### **POPULATION**

- Cadres chargés du contrôle et de l'audit des résultats de la banque.
- Cadres analystes financiers de la banque.

### **PROGRAMME**

- **INTRODUCTION**
  - ✓ Présentation des objectifs du séminaire ;
  - ✓ Constitution des sous groupes pour les simulations.
- **L'EQUATION DE LA RENTABILITE BANCAIRE**
  - ✓ Présentation des mécanismes de création de la valeur ;
  - ✓ Relations entre les variables critiques de gestion et rentabilité bancaire.
- **DETERMINATION DES INDICATEURS DE RENTABILITE**
  - ✓ Indicateurs et ratios de gestion de la rentabilité bancaire.
  - ✓ Notions de Capital et de Levier financier dans une banque.
  - ✓ La détermination du Rendement du capital de la banque (ROE).
  - ✓ La détermination du Rendement Net de l'Actif (RNA) ou (ROA).
  - ✓ La détermination de la Marge de Profit ou de la marge bancaire nette.
  - ✓ Décomposition de la rentabilité bancaire et analyse des performances de la banque.
- **ETUDES DE CAS**
  - ✓ Etude de cas N° 1 : Analyse comparative entre la banque et l'entreprise.
  - ✓ Etude de cas N° 2 : Analyse comparative de rentabilité entre banques.
  - ✓ Etude de cas N° 3 : Appréciation comparée des performances des banques.
- **RESTITUTION DES TRAVAUX DE GROUPE**
  - ✓ Audit des résultats.
- **CONCLUSION ET SYNTHESE**

**Date :** 1-3/3/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## FINANCEMENT DE L'INVESTISSEMENT

Animé par M. ANNADE. Master en banque.

### OBJECTIFS

- Comprendre les principes généraux et les enjeux des financements de l'investissement.
- Etre capable d'élaborer un dossier de crédit d'investissement.

### POPULATION

- Chargés d'études crédit des succursales et des agences.

### PROGRAMME

#### ▪ Généralités sur le crédit d'investissement

- ✓ Définition de l'investissement
- ✓ Approche comptable, Approche économique, Approche financière
- ✓ Intérêt pratique de la classification de l'investissement
- ✓ Selon l'objet : investissement de remplacement, de modernisation, d'innovation, d'expansion, stratégique, d'intérêt public.
- ✓ Selon l'objectif : investissement de croissance, investissement de rationalisation (réduction des coûts et des risques)
- ✓ Cycle de vie d'un investissement
- ✓ Vie physique, Vie technologique, Vie de produit
- ✓ Acteurs et critères de décision : Le promoteur, Les bailleurs de fonds, L'Etat
- ✓ Incitations des pouvoirs publics en matière de financement de l'investissement
- ✓ Formes et objet des aides
- ✓ Dispositif public de promotion de l'investissement (ANDI, ANSEJ, CALPI)
- ✓ Avantages et inconvénients du crédit d'investissement pour la banque et le client

#### ▪ Le financement de l'investissement

- ✓ Les besoins de financement de l'investissement
- ✓ Les ressources de financement (origines des ressources) : Financement interne, Autofinancement, Cession des investissements.
- ✓ Financement externe : Financement par crédit bancaire
- ✓ Autres formes de crédit : Crédit bail, Factoring

- ✓ Aides publiques
- ✓ Financement par participation
- ✓ Capital risque
- ✓ Financement par le marché des capitaux
- ✓ Le plan de financement
- ✓ Elaboration du plan de financement : étude de cas
- ✓ Le business plan : plan à moyen terme
- **Montage financier de l'investissement**
  - ✓ Documents nécessaires à l'étude du crédit d'investissement
  - ✓ Information générale
  - ✓ Documents administratifs, Documents financiers
  - ✓ Approche de l'analyse bancaire de l'investissement
  - ✓ Rentabilité financière de l'investissement
  - ✓ Impact de l'investissement sur la situation de l'entreprise
  - ✓ Analyse du risque dans l'octroi du crédit d'investissement
  - ✓ Etapes de décision du crédit d'investissement
  - ✓ Détermination de la durée du crédit d'investissement
  - ✓ Détermination de la quotité ou montant de l'investissement
  - ✓ Périodicité de remboursement
  - ✓ Taux d'intérêt à appliquer
  - ✓ Choix des garanties
  - ✓ Mise en place du crédit d'investissement
  - ✓ Cas pratique

**Date :** 18-22/12/2011

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **GESTION FINANCIERE DE LA BANQUE (LOGICIEL BANKFIM)**

Animé par M. AMALOU. Docteur d'Etat.  
Consultant financier.

### **OBJECTIFS**

- Mesurer les performances de la banque.
- Apprendre à gérer la profitabilité de la banque.
- Développer des stratégies de développement.

### **POPULATION**

- Cadres des départements opérationnels (engagements, international, trésorerie).
- Cadres des départements d'appui et d'analyse (audit, comptabilité contrôle de gestion et interne, organisation, communication,).

### **PROGRAMME**

- **ENVIRONNEMENT BANCAIRE CONCURRENTIEL**
  - ✓ Evolution, structure de l'actif et du passif de la banque ;
  - ✓ Comprendre les politiques et les décisions financières ;
  - ✓ Critères de mesures de la performance de la banque.
- **ANALYSE DES RISQUES DE LA BANQUE**
  - ✓ Risques de liquidités ;
  - ✓ Risque de taux d'intérêt ;
  - ✓ Gestion du capital ;
  - ✓ Risque de crédit ;
  - ✓ Risque des frais généraux.
- **ANALYSE DE LA RENTABILITE**
  - ✓ Critères de l'analyse ;
  - ✓ Modélisation de l'analyse ;
  - ✓ Analyse comparative des scénarios ;
  - ✓ Evolution progressive et passive de la banque.
- **ELABORATION DES STRATEGIES DE DEVELOPPEMENT**
  - ✓ Formulation du plan stratégique ;
  - ✓ Construction de scénarios ;
  - ✓ Modélisation des stratégies ;
  - ✓ Analyse comparative des résultats ;
  - ✓ Synthèse et recommandations.

**Date :** 25-29/9/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## GARANTIES FINANCIERES ET NON FINANCIERES LIEES AUX CREDITS BANCAIRES

Animé par M. KHELLOUFI. Cadre Juridique en Banques.

### OBJECTIFS

- Connaître les différents cautionnements.
- Savoir dissocier le cautionnement et la garantie à 1<sup>ère</sup> demande.
- Connaître les effets de ces garanties comparées aux sûretés personnelles et réelles.
- Maîtriser les garanties financières.

### POPULATION

- Cadres chargés du crédit, du recouvrement et du contentieux.

### PROGRAMME

- **LES SURETES PERSONNELLES**
  - ✓ Cautionnement : Garantie accessoire.
  - ✓ Conditions de validité de l'engagement : règles de forme et de preuve (mention manuscrite, cautionnement des époux, caution bancaire ...).
  - ✓ Cautionnement simple et cautionnement solidaire.
  - ✓ Extinction du cautionnement par voie accessoire et principale.
  - ✓ Garantie à la première demande et garantie autonome : Définition et forme.
  - ✓ Etudes des différences avec le cautionnement : avantages et inconvénients.
- **LES SURETES REELLES**
  - ✓ L'Hypothèque : Définition.
  - ✓ Hypothèques légales et judiciaires.
  - ✓ Hypothèques conventionnelles.
  - ✓ Conditions de forme.
  - ✓ Nantissement (sûreté mobilière).
  - ✓ Intérêts et risques du gage.
  - ✓ Définition, différents types de gage.
  - ✓ Conditions de forme, effets.
  - ✓ Gage spécial : Nantissement de valeurs mobilières conditions et effets.
  - ✓ Gage sans dépossession : Warrants, gage du vendeur à crédit d'automobile.
- **AUTRES SURETES**
  - ✓ Promesse d'affectation Hypothécaire : Hypothèque formalisé : définition et conditions de forme.
  - ✓ Cautionnement hypothécaire : définition et conditions de forme.
  - ✓ Délégation parfaite et imparfaite.
  - ✓ Particularités liées au crédit.
  - ✓ Obligations de l'emprunteur.
  - ✓ Obligations financières et non financières.
  - ✓ Glossaire des principales clauses particulières.
- **LES GARANTIES FINANCIERES**
  - ✓ L'offre et la couverture de la garantie.
  - ✓ La convention du prêt et le certificat de garantie.
  - ✓ Le recouvrement des créances.
  - ✓ La procédure d'accès aux garanties financières du FGAR.
  - ✓ Conditions d'éligibilité.
  - ✓ Elaboration du dossier.

**Date :** 10-14/7/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **RISQUES LIES AUX OPERATIONS DU COMMERCE INTERNATIONAL**

Animé par M. RAFIK. Consultant

### **OBJECTIFS**

- Maîtriser les pratiques et mécanismes du commerce international.
- Connaître les risques courants.
- Apporter des solutions.

### **POPULATION**

- Cadres des directions du commerce extérieur et des relations financières extérieures.

### **PROGRAMME**

- **OPERATIONS DE BASE DU COMMERCE INTERNATIONAL**
  - ✓ Ordres de paiement et de transfert.
  - ✓ Autres moyens de paiement au comptant et à terme.
  - ✓ Notion de correspondant, son utilité.
  - ✓ Risques encourus par la banque.
- **PRINCIPAUX CAS DE LITIGE**
  - ✓ Non-livraison, non-performance.
  - ✓ Non-paiement, non-remboursement.
  - ✓ Décalages de trésorerie.
  - ✓ Perturbations politiques et économiques.
  - ✓ Variation du cours de change.
  - ✓ Fraude.
- **SOLUTIONS APORTEES PAR LA BANQUE**
  - ✓ Le conseil et l'écoute.
  - ✓ Renseignement commercial / Internet : information "sans engagement".
  - ✓ Crédit documentaire : moyen de paiement et sécurité du paiement contre livraison.
  - ✓ Garanties internationales : sécurité sous condition.
  - ✓ Financements : allègement de la trésorerie.
  - ✓ Couverture du risque de change.
  - ✓ Mobilisation des promesses d'indemnités des Assurances.
- **RISQUES ASSUMES PAR LA BANQUE DANS SES ENGAGEMENTS PAR SIGNATURE**
  - ✓ Crédoc émis : risque de contrepartie sur l'importateur.
  - ✓ Crédoc notifié : risque opérationnel.
  - ✓ Crédoc confirmé : risque de non-remboursement.
  - ✓ Garanties de marché : recours sur l'exportateur, contestation par.
  - ✓ Bénéficiaire, appel abusif.
  - ✓ Garanties à première demande, SBLC, avals : recours sur l'exportateur.
  - ✓ Risque de réputation.
  - ✓ Risque pays.
- **RISQUES ASSUMES PAR LA BANQUE DANS SES FINANCEMENTS**
  - ✓ Préfinancements / Avances en devises.
  - ✓ Escompte / Crédits de mobilisation / Forfaiting.
  - ✓ Crédits acheteurs.

**Date :** 23-27/10/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## RELATIONS BANQUE ENTREPRISE

Animé par M. ANNADE. Master en banque.  
Consultant.

### OBJECTIFS

- Savoir formuler son besoin de financement.
- Connaître les conditions bancaires.
- Développer les capacités de négociation.
- Connaître les services bancaires.

### POPULATION

- Chargés de crédit des banques.
- Cadres des directions des études et du marketing des entreprises et des banques.

### PROGRAMME

- **LA RELATION BANQUE ENTREPRISE**
  - ✓ Le rôle de la banque
  - ✓ Les reproches de la clientèle à l'égard des banques
  - ✓ La banque : exigences et contraintes
  - ✓ L'entrée en relation
  - ✓ Les services bancaires de base
  - ✓ Le besoin de crédit
  - ✓ Les autres prestations et produits offerts
  - ✓ La négociation bancaire.
- **LA TARIFICATION BANCAIRE**
  - ✓ Généralités sur la tarification bancaire
  - ✓ Faut-il revoir la tarification bancaire ?
  - ✓ Enquête sur la tarification bancaire
- **CALCUL ET CONTROLE DES AGIOS BANCAIRES**
  - ✓ Présentation de la méthode de calcul des agios bancaires sur la base de l'échelle d'intérêts.
  - ✓ Etude d'un cas
  - ✓ Présentation et démonstration du calcul par logiciel « Clec In Bank »

**Date :** 25-28/4/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## ANALYSE ET EVALUATION DU RISQUE DE CREDIT

Animé par M. BEKHOUCHE. Cadre de Banque

### OBJECTIFS

- Savoir analyser les besoins de l'entreprise.
- Appréciation du risque induit.
- Evolution de la faisabilité des montages.

### POPULATION

- Cadres de service engagement des banques.
- Chargés de crédit au niveau des agences.
- Cadres d'entreprises chargés des relations avec les banques.

### PROGRAMME

- **L'analyse du risque des facteurs opérationnels de l'entreprise :**
- **Analyse de l'activité de l'entreprise et de rentabilité.**
- **L'analyse du risque des facteurs structurels de l'entreprise :**
  - ✓ Les grandes masses bilancielle.
  - ✓ Les principaux ratios.
- **4 - Etude critique des éléments prévisionnels :**
  - ✓ Identification de la stratégie de l'entreprise.
  - ✓ Risque d'ensemble.
- **Analyse des besoins de financement de l'entreprise :**
  - ✓ L'analyse de l'activité et des projets d'investissement.
  - ✓ Etude technico-économique.
  - ✓ Analyse du code légal et réglementaire.
- **Evolution du business plan.**
  - ✓ Les stratégies de l'entreprise.
  - ✓ Place aux projets d'investissement dans la stratégie.
  - ✓ La pertinence des prévisions.
  - ✓ Le plan de financement.
- **Analyse de la rentabilité du projet d'investissement :**
  - ✓ Les critères d'analyse
  - ✓ La notion de rentabilité.
  - ✓ Les techniques de financement. Cession des investissements.
  - ✓ Financement externe : Financement par crédit bancaire
  - ✓ Autres formes de crédit : Crédit bail, Factoring
  - ✓ Exposé et travaux de groupes
- **Montage et risques de financement :**
  - ✓ Les méthodes d'élaboration.
  - ✓ Les garanties.
  - ✓ La rentabilité.
  - ✓ Le refinancement et la liquidité de la banque.
- **La gestion des flux de la trésorerie :**
  - ✓ Gestion optimale de la trésorerie.
  - ✓ Le placement des excédents de trésorerie.
- **L'offre des produits et services bancaires aux entreprises :**
  - ✓ Traitement des flux et des moyens de paiement.
  - ✓ La sécurité des créances des clients.
  - ✓ L'assurance.
- **Les conditions de négociation de l'offre des produits et services bancaires**
  - ✓ Les conditions tarifaires.
  - ✓ L'étude de la profitabilité.
  - ✓ La prise en compte du risque.
  - ✓ Confrontation concurrence / prix du risque.
  - ✓ RAROC, profitabilité et MaCDONOUGH.
- **Les conditions prudentielles :**
  - ✓ Le respect des normes prudentielles.
  - ✓ Les procédures de suivi et de contrôle

**Date :** 22-26/5/2011

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **GARANTIES BANCAIRES DANS LE COMMERCE INTERNATIONAL**

Animé par Mme. BESTANDJI. Cadre de Banque.

### **OBJECTIFS**

- Connaître les différentes garanties.
- Maîtriser la mise en place des garanties.
- Apprendre à gérer l'engagement et les risques.

### **POPULATION**

- Cadres des agences et des directions centrales chargés des garanties à l'international.

### **PROGRAMME**

- **INTRODUCTION : ORIGINE ET EVOLUTION DES GARANTIES**
- **DIFFERENCE JURIDIQUE ENTRE CAUTIONNEMENTS ET GARANTIES**
  - ✓ Le cautionnement
  - ✓ La garantie
- **MISE EN PLACE DES GARANTIES**
  - ✓ Les intervenants : le donneur d'ordre, le bénéficiaire, le garant, le contre garant
  - ✓ Les modes et modalités d'émission
  - ✓ Les modes d'émission : garantie directe et indirecte
  - ✓ Les modalités d'émission
- **LA REGLEMENTATION ALGERIENNE**
  - ✓ En matière de garanties
  - ✓ En matière de garanties et contre garanties
  - ✓ Règles uniformes de la CCI relatives aux garanties sur demande
- **LES DIFFERENTS TYPES DE GARANTIES**
  - ✓ Les principales garanties contractuelles
  - ✓ La garantie de soumission (BID BOND / TENDER BOND)
  - ✓ La garantie de restitution d'acompte (ADVANCE PAYMENT)
  - ✓ La garantie de bonne exécution (PERFORMANCE BOND)
  - ✓ La garantie de retenue de garantie ou de dispense de retenue de garantie
  - ✓ La garantie d'admission temporaire
  - ✓ Les autres types de garanties : la garantie de paiement, la garantie en faveur de la Chambre de Commerce International, la lettre de crédit "Stand By"
- **LA GESTION DE L'ENGAGEMENT ET LES RISQUES**
  - ✓ La gestion de l'engagement
  - ✓ Réduction du montant de l'engagement
  - ✓ Augmentation du montant de la garantie
  - ✓ Prorogation de la date limite de validité
  - ✓ La main levée
  - ✓ Les commissions et frais
  - ✓ Les risques : la mise en jeu, le référé et la saisie-arrêt, les autres risques
- **ANALOGIE GARANTIE / CREDIT DOCUMENTAIRE**
  - ✓ Sur le plan technique, économique, sur le plan juridique

**Date :** 28-29/9/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## RECOUVREMENT DES CREANCES

Animé par Mme. KHELLOUFI. Cadre Juridique de Banque.

### OBJECTIFS

- Exposer les méthodes et techniques de recouvrement de créances ;
- Regarder les voies légales et réglementaires pour la récupération des créances.

### POPULATION

- Cadres et personnels chargés de recouvrement des créances.

### PROGRAMME

#### ▪ LA PRESERVATION DES CREANCES

- ✓ Les garanties personnelles.
- ✓ Les garanties réelles.

#### ▪ REGLEMENT PRECONTENTIEUX

- ✓ La mise en demeure.
- ✓ La sommation de payer.

#### ▪ MESURES CONSERVATOIRES

- ✓ Saisie-arrêt.
- ✓ Saisie conservatoire mobilière.
- ✓ Nantissement judiciaire du fonds de commerce.
- ✓ Inscription judiciaire de l'hypothèque.

#### ▪ LES VOIES JUDICIAIRES DE RECOUVREMENT

- ✓ L'injonction de payer.
- ✓ L'action au fond.

**Date :** 19-21/12/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LE FINANCEMENT DES MARCHES PUBLICS

Animé par M. ANNAD. Intervenant IAHEF

### OBJECTIFS

- Connaître les différents concours accordés par les banques.
- Maîtriser la réglementation et les procédures.

### POPULATION

- Cadres des banques, des institutions administratives et des entreprises chargés du financement des marchés publics.

### PROGRAMME

- **INTRODUCTION AU FINANCEMENT DES MARCHES PUBLICS**
- **LES CREDITS PAR SIGNATURE OU CREDITS INDIRECTS**
  - ✓ La caution de soumission.
  - ✓ La caution de restitution d'avance.
  - ✓ La caution de bonne exécution.
  - ✓ La caution de retenue de garantie.
- **LES CREDITS DIRECTS OU CREDITS DE TRESORERIE**
  - ✓ La mobilisation de factures ou situations.
  - ✓ Les crédits de préfinancement.
  - ✓ La mobilisation des droits acquis.
  - ✓ Le paiement à titre d'avance.
- **LA REGLEMENTATION ALGERIENNE**
  - ✓ Le Décret présidentiel N° 02-250 du 24 juillet 2002 portant nouvelle réglementation des marchés publics
  - ✓ Le décret N° 98-67 du 21 février 1998 portant création de la caisse de garantie des marchés publics (CGMP).

**Date :** 19-21/12/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM



## **MANAGEMENT, MARKETING & COMMUNICATION**

- |   |      |
|---|------|
| ▪ Comment manager une équipe                            | P.77 |
| ▪ Comment développer votre potentiel de communication   | P.78 |
| ▪ Organiser et conduire une réunion                     | P.79 |
| ▪ Comment motiver et dynamiser un groupe                | P.80 |
| ▪ Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences | P.81 |
| ▪ Comment renforcer l'autorité d'un manager             | P.82 |
| ▪ Comment maîtriser le stress en milieu de travail      | P.83 |

## **COMMENT MANAGER UNE EQUIPE**

Animé par M. BENHIZIA. Psychologue.  
Consultant.

### **OBJECTIFS**

- Permettre de mieux se connaître et de prévoir les réactions comportementales des collaborateurs grâce à une typologie pratique et efficace.
- Savoir adapter les modes de management et les manières de communiquer en fonction des caractéristiques spécifiques de la personnalité de chacun des membres de l'entourage professionnel.

### **POPULATION**

- Cadres opérationnels et fonctionnels ayant une responsabilité de management.

### **PROGRAMME**

- **DECOUVRIR LES SIX GRANDS TYPES DE PERSONNALITE.**
  - Identifier et comprendre son profil psychologique personnel.
  - Connaître et savoir repérer les caractéristiques observables de chaque type de personnalité.
- **DECOUVRIR LES CROYANCES AIDANTES ET LIMITANTES LIEES A CHAQUE PROFIL.**
- **ANALYSER L'IMPACT DE SON TYPE DE PERSONNALITE SUR SON MODE DE MANAGEMENT.**
- **DEVELOPPER UN STYLE DE COMMUNICATION SUSCEPTIBLE DE FAVORISER LES ENERGIES INDIVIDUELLES ET LA COHESION DE L'EQUIPE.**
- **METTRE EN EVIDENCE LA PERSONNALITE DE SES COLLABORATEURS POUR REPONDRE A LEURS BESOINS PSYCHOLOGIQUES ET DETERMINER CE QUE L'ON PEUT ATTENDRE DE CHACUN D'EUX.**
- **PREVOIR ET CONTOURNER LES COMPORTEMENTS TYPES D'ECHEC DANS LES SITUATIONS DE STRESS.**
- **CHOISIR UN MODE DE MANAGEMENT INDIVIDUALISE ET ADAPTE A SON EQUIPE.**

**Date :** 12-14/7/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## COMMENT DEVELOPPER VOTRE POTENTIEL DE COMMUNICATION

Animé par M. BENHIZIA. Psychologue.  
Consultant.

### OBJECTIFS

- Observer avec rigueur les comportements et attitudes de son interlocuteur pour faciliter la communication.
- Repérer et développer tous les aspects positifs d'une situation.
- Se donner les moyens de réussir dans ses activités professionnelles et personnelles.

### POPULATION

- Cadres opérationnels et fonctionnels ayant une responsabilité de management.

### PROGRAMME

- **REPERER COMMENT LES AUTRES FONCTIONNENT AFIN D'ENTRER PLUS FACILEMENT EN COMMUNICATION AVEC EUX (CALIBRER)**
  - Reconnaître les émotions
  - Savoir faire le lien entre émotions, comportements et représentation de la réalité
  - Prendre en compte les valeurs et les croyances
  - Analyser les points clés du langage et du comportement
- **SAVOIR INFLUENCER AVEC INTEGRITE**
  - Se synchroniser avec son interlocuteur
  - Créer un climat positif grâce à la technique de l'ancrage
- **SE PROGRAMMER POUR REUSSIR**
  - Définir des objectifs vérifiables et réalistes
  - Savoir utiliser ses ressources existantes
  - Savoir trouver le positif dans ce qui apparaît au premier abord comme négatif
  - Pratiquer l'entretien de recadrage
- **UTILISER LES OUTILS DE LA P.N.L.**
  - En entretien
  - En cours de négociation
  - Pour les analyses de situations
  - Pour la prise de décisions

**Date :** 7-10/3/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **ORGANISER ET CONDUIRE UNE REUNION**

Animé par M. HARRAT. Consultant en  
Management des Ressources Humaines.

### **OBJECTIFS**

- Faire prendre conscience de la spécificité des réunions comme actes de communication.
- Faire attention, lors des réunions, aux comportements individuels et aux dysfonctionnements du groupe.
- Acquérir les moyens et méthodes pour améliorer les comportements et corriger les dysfonctionnements lors des réunions.
- S'entraîner à la maîtrise des réunions.

### **POPULATION**

- Responsables de structures et responsables d'équipes.

### **PROGRAMME**

- **OPPORTUNITE DE LA TENUE D'UNE REUNION**
  - Fixation des objectifs.
  - Replacer l'objet de la réunion dans la démarche d'ensemble.
- **PREPARATION DE LA REUNION**
  - Ordre du jour, documentation d'information.
  - Timing, périodicité, lieu.
  - Décisions attendues.
  - Convocation des membres.
- **PILOTAGE ET GESTION DE LA REUNION**
  - Les fonctions de l'animateur.
  - Les fonctions du secrétaire de séance.
  - Les fonctions du participant.
  - Les comportements.
  - La reformulation des conclusions.
- **EVALUATION**
  - Compte rendu, PV, minutes.
  - Suivi de l'application des conclusions.

**Date :** 25-27/4/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## COMMENT MOTIVER ET DYNAMISER UN GROUPE

Animé par M. BENHIZIA. Psychologue.  
Consultant.

### OBJECTIFS

- Cerner la notion de groupe, sa constitution et son évolution.
- Maîtriser le mode de fonctionnement.
- Identifier les différentes techniques de travail en groupe.

### POPULATION

- Cadres opérationnels et fonctionnels ayant une responsabilité de management.

### PROGRAMME

- **IDENTIFICATION DU GROUPE**
  - Notion de groupe.
  - Les différents types de groupe.
  - Le groupe de formation.
  - Exercice de découverte, constitution d'un groupe.
- **LE FONCTIONNEMENT DU GROUPE**
  - Exercice de découverte : la NASA.
  - Définition et analyse du concept de rôle et ses différentes perceptions.
  - Exercice de découverte « test de sociométrie ».
  - Définition et analyse du concept de norme.
- **LE FONCTIONNEMENT DU GROUPE (SUITE)**
  - Exercice : observation du groupe par les tables de bales.
  - Les relations interpersonnelles et les conflits.
  - La régulation de la motivation.
- **TRAVAIL DE GROUPE**
  - La participation et la conduite de réunion.
  - Différents types de réunions.
  - La réunion de résolution de problèmes.
  - Le brainstorming.
  - Simulation de travail de groupe.
  - Synthèse et évaluation de la formation.

**Date :** 20-23/6/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **GESTION PREVISIONNELLE DES EMPLOIS ET DES COMPETENCES**

Animé par M HARRAT. Consultant en  
Management des Ressources Humaines

### **OBJECTIFS**

- Maîtriser les concepts clés et leur articulation dans le processus de gestion prévisionnelle de personnel (GPP) ; S'enquérir et s'entraîner à l'utilisation d'outils, de techniques et de méthodes nécessaires à la détermination des prévisions par le truchement de la gestion prévisionnelle et préventive des emplois et des compétences (GPPEC).

### **POPULATION**

- Cadres des services des ressources humaines.

### **PROGRAMME**

- FINALITE, NOTIONS ET CONCEPTS STRUCTURANTS LE PROCESSUS DE GESTION PREVISIONNELLE DE PERSONNEL.
- LA GESTION PREVISIONNELLE ET PREVENTIVE DES EMPLOIS ET DES COMPETENCES DANS LA FONCTION RESSOURCES HUMAINES.
- LE PROFIL DES EMPLOIS ET DES COMPETENCES ET L'EVALUATION INDIVIDUELLE.
- LES PLANS D'ACTION
  - ✓ Mobilité interne.
  - ✓ Formation.
  - ✓ Recrutement.
  - ✓ Restructuration.

**Date :** 6-10/11/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés,  
discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## COMMENT RENFORCER L'AUTORITE D'UN MANAGER

Animé par M.BENHIZIA. Psychologue, Consultant

### OBJECTIFS

- L'analyse transactionnelle permet de mieux comprendre le fonctionnement psychologique des individus. L'ensemble des grilles d'analyse et des outils pratiques qu'elle propose améliore de manière immédiate les relations avec autrui et favorise un meilleur équilibre dans la vie professionnelle et personnelle.

### POPULATION

- Cadres des services des ressources humaines.

### PROGRAMME

- **MIEUX SE CONNAITRE : LES ETATS DU MOI (PARENT – ADULTE – ENFANT)**
  - ✓ Savoir repérer les différentes manières d'exprimer sa personnalité et choisir celles qui sont adaptées à la situation.
  - ✓ Connaître ses difficultés de fonctionnement et les moyens d'y remédier.
  - ✓ Se servir fructueusement des différentes facettes de sa personnalité.
- **ETABLIR DES RELATIONS POSITIVES AVEC LES AUTRES : LES TRANSACTIONS (PARALLELES, CROISEES, CACHEES)**
  - ✓ Identifier les différents types de relations interpersonnelles.
  - ✓ Connaître les canaux efficaces de communication.
  - ✓ Développer des relations fructueuses.
  - ✓ Reconnaître et gérer les sentiments inefficaces.
- **DEVELOPPER LES RESSOURCES POSITIVES DES AUTRES : LES STROKES OU SIGNES DE RECONNAISSANCE**
  - ✓ Connaître sa propre façon de valoriser ses ressources humaines.
  - ✓ Développer sa capacité à donner des signes de reconnaissance.
  - ✓ Privilégier les échanges constructifs avec les autres.
  - ✓ Développer des relations gagnant gagnant avec les autres.
- **ETRE REALISTE ET ASSUMER SES RESPONSABILITES : LE CONTRAT PERSONNEL D'EVOLUTION**
  - ✓ Connaître les différentes manières de ne pas résoudre un problème.
  - ✓ Eviter la passivité.
  - ✓ Savoir prendre des initiatives efficaces.
  - ✓ Se fixer des objectifs réalistes et acceptables pour son environnement.

**Date :** 21-22/11/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## COMMENT MAITRISER LE STRESS EN MILIEU DE TRAVAIL

Animé par M. M HARRAT. Consultant en  
Management des Ressources Humaines

### OBJECTIFS

- Savoir identifier les situations de stress.
- Comment se prémunir contre le stress.

### POPULATION

- Cadres des services des ressources humaines.

### PROGRAMME

#### ▪ **COMPRENDRE LES MECANISMES DU STRESS**

- ✓ Les différentes étapes du stress.
- ✓ Apprendre à en repérer les manifestations physiques et mentales.
- ✓ Acquérir des outils simples et pratiques pour une réelle gestion du stress.
- ✓ Les conséquences d'un stress.

#### ▪ **LES DIFFERENTS TYPES DE STRESS PROFESSIONNELS**

- ✓ Facteurs liés à la nature de l'emploi.
- ✓ Rôle dans l'organisation.
- ✓ Perfectionnement professionnel.
- ✓ Relations au travail (interpersonnelles).
- ✓ Structure/climat organisationnel.

#### ▪ **COMMENT EVITER LE STRESS : ANTICIPER LES CONFLITS**

- ✓ L'analyse des fautes de soi et des autres : sources des conflits.
- ✓ Elaborer un argumentaire objectif en cas de refus d'ordre ou de conflit.
- ✓ Solution personnelles pour gérer le stress : sport, environnement du travail, méditation.
- ✓ Comment gérer « l'après conflit » ?.
- ✓ Exercice et étude de cas.

#### ▪ **SYNTHESE ET RECOMMANDATIONS**

**Date :** 23-24/11/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM



## MANAGEMENT DE LA QUALITE

▪ Introduction aux principes du management de la qualité	P.85
▪ Interprétation des exigences de la norme ISO 9001 version 2008	P.86
▪ Le management des processus	P.87
▪ Elaboration des documents d'un système de management de la qualité	P.88
▪ Audit d'un système de management de la qualité	P.89

## INTRODUCTION AUX PRINCIPES DU MANAGEMENT DE LA QUALITE

Animé par M. OGBA. Consultant en Qualité.

### OBJECTIFS

- Prise de connaissance de l'intérêt et de l'enjeu de la qualité pour un organisme.
- Compréhension des principes du management de la qualité.

### POPULATION

- Cadres dirigeants et supérieurs des organismes.
- Cadres impliqués dans la démarche qualité : responsable management qualité et responsables des structures opérationnelles (commercial/RH/achats/etc.)

### PROGRAMME

#### ▪ LA QUALITE

- ✓ Utilité de la qualité pour l'entreprise moderne.
- ✓ La recherche de la qualité.
- ✓ La boucle de la qualité.
- ✓ L'amélioration de la qualité.

#### ▪ L'ASSURANCE QUALITE

- ✓ Une nouvelle façon de travailler.
- ✓ La relation client/fournisseur.
- ✓ Le suivi de la qualité.

#### ▪ LES PRINCIPES DU MANAGEMENT DE LA QUALITE

- ✓ Le management de la qualité.
- ✓ Les principes du management de la qualité.
- ✓ Comment initialiser une démarche qualité.
- ✓ La certification qualité.

**Date :** 17-18/1/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## INTERPRETATION DES EXIGENCES DE LA NORME ISO 9001 VERSION 2008

Animé par M. OGBA. Consultant en Qualité.

### OBJECTIFS

- Compréhension des exigences contenues dans la norme ISO 9001 version 2008.
- Projection des exigences de la norme ISO 9001 version 2008 sur l'organisation actuelle de l'organisme.

### POPULATION

- Cadres dirigeants et supérieurs des organismes.
- Cadres impliqués dans la démarche qualité : responsable management qualité et responsables des structures opérationnelles (commercial/RH/achats/etc.)

### PROGRAMME

- **Introduction**
- **Interprétation des exigences normatives en matière de management de la qualité.**
  - ✓ Exigences générales.
  - ✓ Exigences relatives à la documentation.
- **Interprétation des exigences normatives en matière de responsabilité de la direction.**
  - ✓ Engagement de la direction.
  - ✓ Ecoute client.
  - ✓ Politique qualité.
  - ✓ Planification.
  - ✓ Responsabilité et autorité.
  - ✓ Revue de direction.
- **Interprétation des exigences normatives en matière de management des ressources.**
  - ✓ Mise à disposition des ressources.
  - ✓ Ressources humaines.
  - ✓ Infrastructures.
  - ✓ Environnement de travail.
- **Interprétation des exigences normatives en matière de réalisation du produit.**
  - ✓ Planification de la réalisation du produit.
  - ✓ Processus relatifs aux clients.
  - ✓ Conception et développement.
  - ✓ Achats.
  - ✓ Production et préparation du service.
  - ✓ Maîtrise des dispositifs de surveillance et de mesure.
- **Interprétation des exigences normatives en matière de mesures, d'analyse et d'amélioration.**
  - ✓ Surveillance et mesure.
  - ✓ Maîtrise du produit non conforme.
  - ✓ Analyse des données.
  - ✓ Amélioration.
- **Teste de connaissances des connaissances des exigences de la norme ISO 9001 version 2008.**

**Date :** 14-16/3/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## LE MANAGEMENT DES PROCESSUS

Animé par M. OGBA. Consultant en Qualité.

### OBJECTIFS

- Comprendre l'importance et l'enjeu pour un organisme d'adopter l'approche processus.
- Comprendre le lien entre la norme ISO 9001 version 2008 et l'approche de management par les processus.
- Etre capable de dresser les cartographies des différents processus de l'organisme.

### POPULATION

- Cadres dirigeants et supérieurs des organismes.
- Cadres impliqués dans la démarche qualité : responsable management qualité et responsables des structures opérationnelles (commercial/RH/achats/etc.)

### PROGRAMME

- **INTRODUCTION AUX PROCESSUS**
  - ✓ Définition.
  - ✓ Précisions sur les terminologies rencontrées.
  - ✓ A quoi sert un processus ? pourquoi formaliser un processus ?
  - ✓ Caractéristiques d'un processus.
  - ✓ Les différents types de processus.
  - ✓ La norme ISO 9001 version 2008 et l'approche processus.
- **IDENTIFICATION DES PROCESSUS**
  - ✓ Environnement préalable à la formalisation des processus.
  - ✓ Intérêt de la définition de l'organigramme fonctionnel.
  - ✓ Identification des processus.
  - ✓ Description des processus.
  - ✓ Synoptiques et cartographie des processus.
- **MISE EN FORME DES PROCESSUS**
  - ✓ Pourquoi impliquer le personnel.
  - ✓ Planification et suivi des groupes de travail.
  - ✓ Planning de conduite d'un groupe de travail.
  - ✓ Pilote du processus.
  - ✓ Pilotage du groupe de travail.
  - ✓ Présentation graphique des processus.
  - ✓ Intégration des processus dans la documentation.
- **AUDIT DES PROCESSUS ET INDICATEURS**
  - ✓ Définitions et objectifs.
  - ✓ Les responsabilités en matière d'audit des processus.
  - ✓ Les étapes de réalisation d'un audit des processus.
  - ✓ Le plan d'actions et le suivi.
  - ✓ Les indicateurs de progrès.
- **EXERCICES**
  - ✓ Formalisation d'un processus de chaque catégorie : Management (Direction), production (opérationnel) et support (soutien).
  - ✓ Formalisation de deux cartographies de processus : entreprise de services et entreprise de production de biens.

**Date :** 16-18/5/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF

2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **ELABORATION DES DOCUMENTS D'UN SYSTEME DE MANAGEMENT DE LA QUALITE**

Animé par M. OGBA. Consultant en Qualité.

### **OBJECTIFS**

- Identification et compréhension de l'architecture documentaire à élaborer et à mettre en œuvre dans une finalité de formalisation de l'activité des structures de l'organisme.
- Etre capable de rédiger l'ensemble des documents d'un système de management de la qualité.

### **POPULATION**

- Cadres dirigeants et supérieurs des organismes.
- Cadres impliqués dans la démarche qualité : responsable management qualité et responsables des structures opérationnelles (commercial/RH/achats/etc.)

### **PROGRAMME**

#### **INTRODUCTION**

#### **LA DOCUMENTATION D'UN SYSTEME DE MANAGEMENT DE LA QUALITE.**

#### **LES PROCEDURES QUALITE**

- ✓ Définition.
- ✓ Objectifs des procédures.
- ✓ Gestion des procédures : élaboration, diffusion, mise en œuvre, mise à jour.
- ✓ Liste des procédures d'un système de management de la qualité.
- ✓ Modalités de rédaction : présentation, par où commencer ?

#### **LE MANUEL QUALITE**

- ✓ Définition.
- ✓ Objectifs du manuel qualité.
- ✓ Elaboration du manuel qualité.
- ✓ Qui rédige le manuel qualité ?
- ✓ Recommandations pour la rédaction du manuel qualité.
- ✓ Sommaire type du manuel qualité.

#### **EXERCICES**

- ✓ Rédaction d'une procédure de chaque chapitre d'exigences de la norme ISO 9001 version 2008.

**Date :** 18-20/7/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM

## **AUDIT D'UN SYSTEME DE MANAGEMENT DE LA QUALITE**

Animé par M. OGBA. Consultant en Qualité.

### **OBJECTIFS**

- Comprendre l'intérêt pour organisme de réaliser des audits de son système de management de la qualité.
- Comprendre la démarche d'audit qualité interne.
- Etre capable de mener un audit qualité interne.

### **POPULATION**

- Cadres dirigeants et supérieurs des organismes.
- Cadres impliqués dans la démarche qualité : responsable management qualité et responsables des structures opérationnelles (commercial/RH/achats/etc.)

### **PROGRAMME**

- **INTRODUCTION**
- **FINALITE DU SEMINAIRE**
- **DEFINITION DE L'AUDIT QUALITE**
- **OBJECTIFS DE L'AUDIT QUALITE**
- **LES DIFFERENTS TYPES D'AUDIT QUALITE**
- **LES ETAPES DE REALISATION D'UN AUDIT QUALITE**
  - ✓ Planification.
  - ✓ Préparation.
  - ✓ Réalisation.
  - ✓ Compte-rendu.
  - ✓ Suivi.
- **AVANTAGES DE L'AUDIT QUALITE**
- **REDACTION DE LA PROCEDURE D'AUDIT QUALITE INTERNE**
- **SIMULATION**
  - ✓ Mise en situation d'auditeur/audité.

**Date :** 24-27/10/2011

**Méthodes Pédagogiques :** Exposés, discussion et études de cas.

**Lieu :** IAHEF  
2, rue Ibn Fahem (Ex. Rue Vignard)  
Alger.

**Documentation :** Manuel sur CD-ROM