

ADMINISTRATEUR ET GOUVERNANCE D'ENTREPRISE

POPULATION

Renforcement des compétences des membres de conseils d'administration en matière de :

- Connaissances juridiques et légales liées au fonctionnement du conseil d'administration ;
- responsabilités et devoirs des membres des conseils d'administration ;
- compétences relatives à la compréhension et au pilotage du plan stratégique de développement d'une entreprise ;

compétences nécessaires au suivi et au contrôle de l'activité et des résultats de l'entreprise.

POPULATION

- Membres de conseils d'administration.
- Cadres dirigeants.

PROGRAMME

Thème	Modules	Durée
Rôle des administrateurs dans un Conseil d'Administration.	Administration du conseil : élaboration de la charte du conseil (règlement intérieur et code d'éthique).	03 jours
	statut juridique et responsabilité des administrateurs.	
	planification, gestion financière et évaluation des programmes de l'entreprise.	
	Communications.	
	Etudes de cas et simulations.	
Pilotage du plan stratégique de développement d'une entreprise.	Maitriser les fondamentaux de la stratégie d'entreprise.	05 jours
	Le diagnostic stratégique.	
	Le management stratégique.	
	Les stratégies basées sur la différenciation.	
Lecture et interprétation des états financiers de l'entreprise.	Les mécanismes financiers fondamentaux.	05 jours
	L'analyse financière.	
	Les décisions d'investissement.	
	Les décisions de financement à court terme.	
	Les décisions de financement à long terme.	
Nombre de jours		13 jours
Lieu de la formation		IAHEF
Date de lancement de la formation		15/10/2011
Mode d'organisation : en alternance, à raison de 02 jours par semaine (samedi et dimanche).		